



RELATÓRIO DE GESTÃO 2023

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

A Secretaria de Administração e Planejamento tem papel fundamental no auxílio ao Prefeito Municipal, compete à Secretaria Municipal da Administração e Planejamento tratar dos assuntos relativos a administração de pessoal, transporte administrativo, documentos e arquivos, controle da tramitação de leis e decretos, examinar e preparar correspondência expedida pelo Prefeito, enviar a Câmara de Vereadores os projetos de leis assinados pelo Prefeito, receber e encaminhar as leis já aprovadas pelo Legislativo, controlar os prazos legais de sanção e veto, efetuar o registro de leis e demais atos do Poder Executivo; supervisionar os serviços da portaria e informações do prédio da Prefeitura, bem como o de conservação dos móveis do poder público; supervisionar os serviços de interesse do Município que em virtude de legislação federal ou estadual, estão a este, totais ou parcialmente delegadas; é também de sua competência preparar licitações e coletas de preços para aquisição de materiais de qualquer natureza, destinando-as as diferentes unidades da administração centralizada, estocando e distribuindo aos demais órgãos, dentre outras atribuições. Atuam sobre a supervisão geral do Secretário Cleide Abel Moura Minuzzi, 14 funcionários sendo eles 02 CCs.

Departamento de Recursos Humanos:

Nº de atendimentos a funcionalismo e outros: 2500

Nº de Portaria: 210

Setor de Contratos e Licitações:

Chamada pública: 03

Concorrência: 02

Leilão: 01

Pregão Eletrônico: 45

Pregão Presencial: 25

Tomada de Preço: 07

Processo de Inexigibilidade: 08

Dispensa de licitação: 24

Contratos: 113

Algumas ações dentro da Secretaria da Administração e Planejamento visando a melhoria:

- ✓ Construção da Pracinha de recreação Infantil na Praça central Dr. Wolmar Pereira de Mendonça – Recurso Investidos R\$ 389.259,28 (trezentos e oitenta e nove mil reais e duzentos e cinquenta e nove reais e vinte e oito centavos);
- ✓ Construção da Capela Mortuária: Investimento de R\$ 347.545,94 (Trezentos e quarenta e sete mil reais e quinhentos e quarenta e cinco reais e noventa e quatro centavos)

28.12

JARI

1995



SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTO E TURISMO

A Secretaria Municipal de Educação desenvolveu diversas ações, atividades e projetos durante o ano de 2023, visando oferecer uma educação de qualidade, buscando garantir a aprendizagem de todos os alunos, proporcionando atividades e material pedagógico diversificado, investindo na formação continuada dos professores e na melhoria das instalações e dos espaços escolares, bem como investindo em transporte e alimentação escolar de qualidade.

RECURSOS APLICADOS NA MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO-MDE, INCLUINDO OS RECURSOS DO FUNDEB

No exercício em análise foram investidos **R\$ 9.377.417,40** (nove milhões e trezentos e setenta e sete mil e quatrocentos e dezessete reais e quarenta centavos) na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino –**MDE** com os recursos do **FUNDEB**, que corresponde a 34,93% da receita resultante de impostos e transferências, atingindo o mínimo de 25% com gastos em educação.

Com Remuneração dos Profissionais da Educação foram investidos **R\$ 2.619.020,82** (dois milhões e seiscentos e dezenove mil e vinte reais e oitenta e dois centavos), que corresponde a 93,37% do **FUNDEB**, atingindo o mínimo de 70%.

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL E EDUCAÇÃO INFANTIL- CRECHE E PRÉ ESCOLA

PROGRAMA DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

O Programa de Alimentação Escolar, com acompanhamento de Nutricionista atendeu 383 (trezentos e oitenta e três) alunos da Educação Infantil ao Ensino Fundamental, atendendo também os alunos matriculados em turno integral, aos quais é oferecido no mínimo 04 refeições diárias.

PROGRAMA DE TRANSPORTE ESCOLAR

O Programa de Transporte Escolar, transportou 194 alunos da Rede Municipal e 43 alunos da Rede Estadual, nos turnos da manhã e tarde durante o Ano L

EQUIPE MULTIDISCIPLINAR

- # Atendimento pelo profissional de Educação Especial de 10 alunos;
- # Atendimento de Fonoaudiólogo (a) de 06 alunos;
- # Atendimento por Psicólogo (a) de 06 alunos;



AÇÕES PEDAGÓGICAS

- # **Projeto Recomposição da Aprendizagem:** Atendimento dos estudantes do 3º ao 9º ano do Ensino Fundamental em turno inverso para recuperação de aprendizagens nas áreas de Alfabetização, Matemática e Português;
- # **Projeto Fora da Escola Não Pode:** Busca Ativa Escolar aos estudantes que estão fora da Escola em parceria com a RAE (Rede de Apoio à Escola);
- # **Projeto:** Vivências, Inglês, Artes, Educação Física e Leitura nos Anos Iniciais;
- # **Projeto:** Educação Sanitária na Escola;
- # **Projeto:** Paz – Histórias do Bem;
- # Oficina de Artes e Mão na Massa para Educação Infantil;
- # Participação no Programa Alfabetiza Tchê (Alfabetização de todas as crianças do Rio Grande do Sul na idade certa);
- # Aumento de Matrículas e Turmas de Educação Integral;
- # **Projeto Viagens de Estudos com as turmas de Pré-Escola, 5º e 9º anos** para que os estudantes do Ensino Fundamental tenham a oportunidade de ampliar conhecimentos: Criadouro Conservacionista São Braz, Ruínas de São Miguel das Missões, Fazenda Quinta da Estância- Viamão/RS, Ametista do Sul;
- # Participação das Escolas Municipais na Olimpíada Brasileira de Matemática das Escolas Públicas;
- # Realização do **JERGS** (Jogos Escolares do Rio Grande do Sul)- Fase Municipal;
- # Realização do **JARIZITO**- Jogos de Integração entre as Escolas;
- # Realização de Parque Infantil em comemoração ao Dia das Crianças, com brinquedos, lanches especiais;
- # Transporte de alunos para o ENCEJA (Santa Maria);
- # Transporte dos estudantes para a realização do ENEM/2023;
- # Transporte quinzenal de estudantes para o IFF São Vicente do Sul e Jaguari;

FORMAÇÃO CONTINUADA DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO

- # Abertura do Ano Letivo com a Psicóloga Bianca Stock
- Palestra: Voltando à Escola, caminhos para uma escola acolhedora: o cuidado com a saúde mental de estudantes e professores;
- # TEAcolhe - Centro Regional de Referência- APAE- Santiago
- Palestra: Infância: Desenvolvimento e Transtorno Espectro Autismo;
- Oficinas com Terapeuta Ocupacional, Educadora Especial, Psicopedagoga, Psicóloga e Assistente Social;
- # Estudo com os professores da Recomposição da Aprendizagem;
- # Formação Continuada- Julho de 2023- Professora Dr Nilda Stecanela
- Desafios da Docência do século XXI: os marcos regulatórios da Educação Básica e o cotidiano escolar em diálogo;
- Workshop: Novos Modos de Viver, Ensinar e Aprender;
- Desafios Emergentes do cotidiano da Educação Básica: metodologias de aprendizagem ativas, culturas para inovação, educação dos sentidos, educação do sentir e metacognição;

Professora Michele Puntel
Percursos e Desafios da Gestão Escolar e Educacional;



- # Formação Afrodescendentes e Povos Originários;
- # Formação para Serventes e Merendeiras- SMECDT;

MELHORIAS NOS RECURSOS PEDAGÓGICOS

- # Aquisição de Microscópio Biológico Binocular para Laboratório de Ciências;
- # Aquisição de livros de Literatura Infantil;
- # Aquisição de livros de Literatura Infante Juvenil;
- # Aquisição de livros para o Ensino Fundamental Anos Iniciais:
Coleção História em Quadrinhos;
Coleção Monteiro Lobato;
- # Aquisição de materiais variados e diversificados para serem utilizados nas escolas;
- # Aquisição de Uniformes Escolares para todos os alunos matriculados na Rede Municipal de Ensino;
- # Aquisição de Uniformes para a Banda Escolar da EMEF São Francisco Xavier;
- # Informatização da Secretária Municipal de Educação e Escolas, por meio do Sistema- Educação;

MELHORIAS NA INFRAESTRUTURA E NOS ESPAÇOS ESCOLARES

- # Reforma dos banheiros e troca de mobiliários na EMEI Diva Pinto Moreira;
- # Aquisição de portas externas para substituição na EMEF São Francisco Xavier;
- # Aquisição de telefones celulares para as Escolas Municipais;
- # Aquisição de Brinquedos para as Pracinhas das Escolas (Gira-gira, Balanço Escorregador);
- # Instalação de Câmeras de Segurança e Monitoramento nas Escolas;
- # Aquisição de cadeiras para refeição dos bebês- CRECHE
- # Aquisição de Ar condicionado para as escolas;
- # Aquisição de carrinhos de bebê- CRECHE

AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS

- # Aquisição de **Carro 0 Km SPIN** para Transporte dos Estudantes: Recomposição da Aprendizagem, Atendimento Educador Especial, Fonoaudióloga, Psicóloga.

EVENTOS E FESTIVIDADES (Cultura, Desporto e Turismo)

- # Realização de Campeonato de Futsal;
- # Realização do 2º Campeonato de Bocha nas Comunidades do Município;
- # Realização do 1º Campeonato de Vôlei de Quadra;
- # Início do Projeto Escolinha de Futsal para crianças e adolescentes;
- # Aquisição de Uniformes para a Escolinha de Futsal;

PROGRAMAÇÃO DA SEMANA DA PÁTRIA E SEMANA FARROUPILHA

- # Realização de Cerimônia de Abertura e Chegada da Chama Crioula;
- # Realização de Desfile Cívico com a participação dos estudantes, bandas marciais, comunidade, comércio, projetos sociais...;
- # Realização de Desfile Tradicionalista;



PROGRAMAÇÃO ALUSIVA AO 28º ANIVERSÁRIO DO MUNICÍPIO

- # Decoração da Praça Central para o Natal e em comemoração ao aniversário do Município;
- # Realização de Formatura das turmas de Pré Escola;
- # Realização da XIV Rustica Cidade de Jari- Show Musical na Praça Central;
- # Realização de Baile Municipal.

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E HABITAÇÃO

Projetos Sociais Desenvolvidos

- Ballet Clássico - 13 crianças atendidas (5 a 11 anos) na Zona Urbana
- Ballet Jazz - 11 crianças atendidas (5 a 11 anos) na Zona Urbana
- Danças Urbanas - 25 crianças e adolescentes atendidos (7 a 17 anos) na Zona Urbana
- Judô - 60 crianças e adolescentes atendidos (7 a 17 anos) na Zona Urbana
- Atividade Física para a Terceira Idade - 33 pessoas atendidas na Zona Urbana
- Artesanato - 145 famílias atendidas na Zona Rural e Urbana

Benefícios Eventuais

- Foram liberadas 136 Cestas Alimentação
- Foram liberados 02 Auxílios Funerais

Cursos Profissionalizantes e de Qualificação Profissional

- Cuidador de Idosos - 14 Participantes
- Instalação e Manutenção de Condicionador de Ar Tipo Split (SENAI) - 07 Participantes
- Costura Industrial Básica (SENAI) - 14 Participantes
- Elaboração de Produtos de Confeitaria (SENAI) - 12 Participantes
- Tortas Tradicionais (SENAI) - 12 Participantes
- Aproveitamento Integral de Alimentos (SENAR) - 12 Participantes
- Tortas e Docinhos caseiros (SENAR) - 23 Participantes
- Produção de Salgadinhos e Cucas Alemãs - 20 famílias atendidas na Zona Rural

Campanha do Agasalho

- Arrecadados: 2.231 Itens (peças de roupas, calçados e cobertas)
- Doados: 2.600 Itens (peças de roupas, calçados e cobertas)

Materiais Liberados da Política Municipal de Habitação de Interesse Social

- Foram liberadas 378 Folhas de Brasilit Grosso
- Foram liberadas 99 Cumeeiras
- Foram liberadas 13 Folhas de Brasilit Fino
- Foram liberadas 09 Pares de Cumeeiras
- Foram liberadas 2.251 Unidades de Tábuas de Eucalipto
- Foram liberados 04 Sacos de Cimento de 50 kg
- Foram liberados 1.611 Parafusos Telheiros



- Foram liberados 60 Pregos Telheiros
- Foram liberados 100 metros de Lona Preta
- Foram liberados 100 metros de Corda
- Foram liberados 20 Postes de Luz Completo
- Foram liberados 1.000 Tijolos (06 furos)

SECRETARIA DE SAÚDE

1 - Atualmente contamos com 45 servidores ENTRE A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE DR NAUDAR VICENTE KONZEN, dentre eles enfermeiros, médicos, técnico em enfermagem, auxiliar em enfermagem, odontólogo, auxiliar consultório dentário, psicóloga, terapeuta ocupacional, fonoaudióloga, farmacêuticos, equipe de higienização, motoristas, auxiliar em administração, agente comunitário de saúde, agente de vigilância sanitária, chefe de gabinete e secretária de saúde.

2 - Implementação de Unidade Móvel de Fisioterapia, a qual está proporcionando atendimento em localidades do interior de nosso município. Facilitando ainda mais o acesso aos usuários, sendo realizado aproximadamente 100 atendimentos mensais.

3- Dentre os serviços ofertados a UBS contamos com a Unidade Móvel de Saúde (que realiza atendimentos no interior do município), facilitando o acesso dos munícipes a assistência a Saúde

4 - Agregou na lista de profissionais que realizam atendimentos à população, o serviço de Terapia Ocupacional.

A terapia ocupacional beneficia pessoas de todas as faixas etárias e que tenham alguma limitação ou incapacidade de realizar atividades do dia a dia. Essas atividades cotidianas (ocupações) incluem tarefas de autocuidado (higiene, alimentação e vestuário); produtividade (trabalhar ou estudar); momentos de lazer (esportes, dança e pintura, por exemplo) e atividades sociais em geral. Estão em atendimento, até o presente momento, em torno de 10 pacientes.

5 - O Município de Jari, através da Secretaria Municipal de Saúde, na busca por melhorias no serviço e objetivando fortalecer a atenção primária, está investindo em alternativas de tratamento, inserindo na Atenção Básica, No ano de 2022, aderiu as Práticas Integrativas e Complementares – PICS.

As PICS na Atenção Básica contribuem para a ampliação da clínica, ao utilizar técnicas que facilitam a participação dos usuários, a flexibilização dos conceitos de saúde e doença e uma maior consideração da subjetividade do sujeito. Na prática clínica da Atenção Básica, isso é muito importante, porque um conjunto de sintomas “inexplicáveis” para a Biomedicina, que não se encaixam nas classificações diagnósticas e explicações fisiopatológicas, pode ter, para o modelo explicativo da medicina tradicional chinesa, por exemplo, um diagnóstico óbvio, possibilitando uma conduta eficaz.

As PICS são tratamentos baseados no modelo de atenção humanizada e centrada na integralidade do indivíduo que buscam estimular os mecanismos naturais de prevenção de agravos, promoção e recuperação da saúde por meio de tecnologias eficazes e seguras, com ênfase na escuta acolhedora, no desenvolvimento do vínculo terapêutico e na integração do ser humano com o meio ambiente e a sociedade. Já foram atendidos mais de 150 pacientes



6 - Pensando na necessidade e na qualificação dos serviços ofertados na UBS de Jari, iniciamos os atendimento de telemedicina, no momento disponibilizamos de profissional psiquiatra.

A Telemedicina é a prestação remota de serviços de saúde através da utilização de recursos tecnológicos e de telecomunicações para a troca de informações nos diferentes níveis de atenção à saúde, entre profissionais de saúde e entre médicos e pacientes.

7 – Dispomos do Convenio assinado, com Hospital de Jaguari. Este convênio da início a um pedido da população Jariense, principalmente dos moradores que moram na divisa com Jaguari e deslocam-se por conta até a esta cidade, contemplando este: somente urgência e emergência em horário extra da UBS, internação via SUS. Sendo que Hospital de São Pedro do Sul, segue sendo nossa referência, até pela acessibilidade com Santa Maria.

8 - Pensando em nossos pequeninos, foi realizado a aquisição de materiais para a odontologia da UBS, para ser trabalhado com as crianças, facilitando a aprendizagem e tornando este momento mais agradável possível. Com a Boca lúdica, será orientado as crianças quais alimentos causam cárie, alimentos saudáveis e a importância da escovação adequada.

ALGUMAS CAMPANHAS E EVENTOS REALIZADOS DURANTE O ANO

GRUPO DE GESTANTES;
REALIZAÇÃO DA 8ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SAÚDE;
DIA ALUSIVO AO DIA DA MULHER;
PARTICIPAÇÃO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA;
REALIZAÇÃO DE VÁRIAS CAMPANHAS DE VACINAÇÃO;
CAMPANHA DE CONCIÊNCIAÇÃO DE AGENDAMENTO DE TRANSPORTE PARA MELHOR FUNCIONAMENTO DA SECRETARIA;
CAPACITAÇÃO SOBRE AUTISMO;
CAMPANHA DO AGOSTO DOURADO, SOBRE A IMPORTÂNCIA DA AMAMENTAÇÃO;
PARTICIPAÇÃO DESFILE CÍVICO DE JARI 2023;
CAMPANHA DE MULTIVACINAÇÃO;
INICIAÇÃO GRUPO DE TABAGISMO;
CAMPANHA OUTUBRO ROSA E NOVEMBRO AZUL;
VÁRIAS ATIVIDADES REALIZADAS NA PRAÇA NO ANIVERSÁRIO DO MUNICÍPIO (DEZEMBRO);
CAPACITAÇÃO DOS CONSELHEIROS MUNICIPAIS DE SAÚDE DE JARI. ESTE CONSELHO É DE GRANDE VALIA NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.

AQUISIÇÕES E RECURSOS EXTRA ORÇAMENTÁRIOS

- a) Aquisição de 01 veículo ambulância, zero km, emenda parlamentar, destinada pelo Deputado Federal Alceu Moreira, ficando o município com 3 ambulâncias;
- b) Recebimento de dois recursos referente a emenda parlamentar nos valores de 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais) - (Paulo Paim) e 130.000,00 (cento e trinta mil reais)-(Alceu Moreira) para custeio na atenção básica.
- c) Contemplados com recebimento de R\$350 mil reais, do Governo do Estado e com contrapartida do município no valor de R\$185 mil reais, para a realização do projeto para troca



da cobertura da Unidade Básica de Saúde e a construção de um espaço específico para Secretaria municipal da saúde de Jari.

TRANSPORTE DE PACIENTES:

Atualmente são realizados em dois horários diferentes o transporte de pacientes que necessitam de consulta com especialista médico e exames, fora do município, através das Vans, assim como demais veículos, conforme necessidade e limitação do paciente.

Até dezembro de 2023, a SMS transportou mais de 5500 pacientes, para a realização de consultas e exames, nos municípios de referências em saúde e dentro do território do município de Jari.

Dispomos de 15 veículos, entre eles: 01 fisio móvel; 03 ambulâncias; 03 van; 02 spin; 1 ford ka; 02 cronos; 2 gol; 01 unidade Móvel; para deslocamento até as cidades de: SANTA MARIA, SANTIAGO, FAXINAL DO SOTURNO, JAGUARI, CACEQUI, PORTO ALEGRE, AGUDO, NOVA PALMA, SÃO SEPE, SÃO PEDRO DO SUL, DENTRO DO PRÓPRIO MUNICÍPIO DE JARI.

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, VIAÇÃO, SERVIÇOS PÚBLICOS E TRÂNSITO

A **Secretaria Municipal de Obras , Viação, Serviços Públicos e Transito** têm suas atividades diretamente ligadas ao cotidiano dos Munícipes, bem como pavimentação de ruas, manutenção da iluminação Pública, Manutenção de redes de água na zona urbana, limpeza pública, manutenção da praça municipal e cemitério municipal, sendo que principal ação é a conservação de mais de 1.500 km de estradas vicinais que compõem a malha viária do nosso Município, realizamos atividades de encascalhamentos em diversas localidades do município, bem como colocação de bueiros e patrolamento, alargamento de estradas, construções de mata burros e construção de paradas de ônibus escolares. Sendo que abaixo segue mais detalhado os investimentos e ações desta Secretaria.

MATERIAIS E APOIO AOS FUNCIONÁRIOS

Aquisições de placas de sinalização de ruas, prédios públicos e de indicação de algumas localidades do interior do município;

Compra de óculos de proteção, camisetas, calças, botinas e botas para ser utilizados pelos servidores desta secretaria;

Aquisição de luvas a serem usadas pelos servidores desta secretaria durante a realização de seus trabalhos, como forma de proteção;

Aquisição de conjuntos de roupa para chuva, a serem usadas pelos servidores desta secretaria que trabalham na coleta do lixo orgânico todas as sextas feiras,

PONTILHÕES, CONSTRUÇÕES E REFORMAS DE MATA-BURROS ENTRE OUTROSSERVIÇOS NA ZONA RURAL

- Foi construído e adquirido materiais, a serem utilizados para construção de um pontilhão em concreto armado localidade de Santana;



- Compra de tábuas a serem usadas em pequenas reformas e ampliações nas paradas escolares do interior do município;
- Foi adquirido materiais a serem utilizados para construção de um pontilhão em concreto armado, na localidade de Rincão do Souza;
- Recuperação do piso da localidade de Mirin;
- Manutenção, restauração e colocação de materiais (pedra) em todas as estradas do município;
- Construção diversos mata-burros;
- Foram colocados diversos tubos de concreto nas estradas do município para melhor escoação de água das chuvas;
- Contratação de horas de escavadeira hidráulica sobre esteiras, a serem utilizadas em pedreira, para extração de material (cascalho), tendo em vista a demanda deste material para recuperação de estradas.
- Reparos no piso (cabeceira) Passo da Porteira.

AREA URBANA

- Aquisição de materiais para construção e manutenção da rede de água urbana;
- Instalação de refletores na via urbana da cidade;
- Aquisição de luminárias de led a serem substituídas da iluminação pública;
- Reforma de acessibilidade e construção de muro de contenção nas ruas Alfredo dos santos e Adélia porto da costa;
- Contratação de empresa para prestação de tratamento de água nos dois poços da cidade;
- Contratação de empresa para execução de obra de pavimentação asfáltica de vias públicas (cbruq) e sinalização viária das mesmas;
- Aquisição de tubulação para a Rua dos Peixotos e Rua Alfredo dos Santos;
- Aquisição de lixeiras individual para coleta seletiva e postes em aço carbono galvanizado a serem usados na praça Dr Wolmar pereira de Mendonça e em outros espaços públicos;
- Aquisição de bancos para praças, em estilo colonial a serem usados na praça Dr Wolmar pereira de Mendonça e em outros espaços públicos;
- Aquisição de pedras para calçamento/reforma das ruas desta cidade;
- Aquisição de plataforma para coleta de lixo;
- Aquisição de Obra de arte, escultura do Francisco Xavier, padroeiro do município;
- Construção de bocas de lobo na rua Alfredo dos Santos.

PARQUE DE MAQUINAS: AQUISIÇÕES E MANUTENÇÃO DE MAQUINÁRIOS

- Aquisição de um banco sanfonado giratório completo para a retroescavadeira jcb 2015;
- Aquisição de um motor novo, com turbina, bomba e bicos injetores para a pá carregadeira case w20e ano 1998;
- Aquisição de uma talha manual de 2 toneladas;
- Aquisição de uma parafusadeira com bateria;



- Aquisição de um distribuidor de adubo orgânico líquido com bomba lobular
- Aquisição de um caminhão caçamba basculante;
- Aquisição de cones de sinalização;
- Aquisição de impressora multifuncional tinta colorida.

Salientamos ainda que a nossa secretaria de Obras teve também gastos na manutenção de sua frota de veículos, caminhões e máquinas pesadas aonde foi adquirido tais materiais como: pneus, câmaras de ar, filtros, óleos em geral, graxas, peças em geral, laminas para moto niveladoras, óleo combustível, gasolina e manutenção de serviços elétricos e mão de obra em mecânica em geral.

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

Análise quanto ao Desempenho de Arrecadação 2023

Quanto às Receitas Tributárias:

A arrecadação tributária no que tange as Receitas Correntes e Receitas de Capital superaram as expectativas da Administração Municipal para o exercício de 2023. Houve um aumento significativo e importante na arrecadação, onde deve-se principalmente na busca de alternativas ao combate da sonegação fiscal.

Medidas de Recuperação de Créditos Tributários

- Notificações aos contribuintes inadimplentes;
- Condição de parcelamento de dívida ativa em até 60 meses;
- Cálculo atuarial atualizado;
- Orientações aos contribuintes

Medidas judiciais no sentido de recuperação de Créditos Tributários:

O Município mantém o ajuizamento de ações para recuperação de créditos fiscais, onde se encontram em tramitação normal, processos suspensos devido a parcelamento.

PROGRAMA DE INTEGRAÇÃO TRIBUTÁRIA

O Município de Jari mantém o convênio em parceria junto com a Secretaria da Fazenda do Estado do RS, onde implementou o programa do Estado visando fomentar a cidadania fiscal, com aumento da arrecadação, através da emissão de documentos fiscais das empresas por exigência do consumidor, pois é através deste Programa que os cidadãos acumulam pontos sempre que solicitarem a inclusão do seu CPF no documento fiscal no momento de suas compras em estabelecimentos participantes, nos quais estes pontos serão convertidos em bilhetes que possibilitam a participação em sorteios mensais, sendo que foi pago mensalmente o valor de R\$300,00 (trezentos reais) ao primeiro lugar e R\$150,00 (cento e cinquenta reais) ao segundo lugar, perfazendo um total de R\$5.400,00.



PROGRAMA NOTA FISCAL PREMIADA

Paralelo aos sorteios mensais o município também realizou no ano de 2023, um sorteio do Programa da Nota Fiscal Premiada, sendo realizado no final do mês de dezembro.

Durante o ano de 2023 foram entregues a população cerca de 20.000 cartelas para poderem participar dos sorteios dos prêmios da Nota Fiscal Premiada, onde com a participação dos contribuintes, comércio local que emitiram os cupons fiscais para gerar a arrecadação municipal, que se transformará em investimentos e serviços prestados a comunidade.

Por fim, destacamos que todas as ações desenvolvidas estão retratadas nas demonstrações contábeis e orçamentárias e os aspectos mais relevantes da execução orçamentária encontram-se apresentadas nesta exposição circunstanciada.

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, INDÚSTRIA, COMÉRCIO E MEIO AMBIENTE

A Secretaria Municipal de Agricultura, Indústria, Comércio e Meio Ambiente realiza um trabalho de incentivo às associações de pequenos agricultores, agropecuaristas e familiares, incentivando as atividades rurais através de serviços e informações direcionadas ao aperfeiçoamento dos conhecimentos técnicos das mais variadas técnicas de produção no meio rural.

O município dispõe de patrulha agrícola bem estruturada e operando com capacidade de realização de serviços de preparo de lavouras para plantio, adubação e colheita de silagem, prestando apoio também a bacia leiteira do município.

A Secretaria realizou neste período de 2023 diversos serviços aos produtores rurais conforme abaixo relacionado:

SERVIÇOS COM MÁQUINAS PRÓPRIAS:

- ✓ Serviço de grade aradora (globe): 500 horas realizadas
- ✓ Serviço de subsolador (pé de pato): 120 horas realizadas
- ✓ Serviço de retroescavadeira: 500 horas realizadas
- ✓ Serviço de Silagem: 380 horas realizadas
- ✓ Construção 12 micro açudes

SERVIÇOS COM MÁQUINAS CONTRATADAS (TERCEIRIZADAS):

- ✓ Escavadeira draga: 1.270 horas realizadas
- ✓ Retroescavadeira: 355 horas realizadas

CARTÃO VALE FEIRA

Aquisição do cartão vale feira, beneficiando em torno de 230 funcionários municipais, recebendo R\$ 50,00 mensais, para serem usados em compras exclusivamente no Mercado do Produtor, incentivando assim a agricultura familiar.



AQUISIÇÕES DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS:

- ✓ Aquisição de torre metálica de 20 m instalada na localidade de Rincão bonito, 01 caixas 10.000 litros para instalação na localidade de Rincão bonito, 01 torres metálica de 14 metros instalada na localidade de Capão de santa maria com uma caixa de 10.000 lts, substituídas 08 caixas de 10.000 l e 02 caixas de 5.000 lts no interior.
- ✓ 01 arado formador de camalhões;
- ✓ 01 prensa hidráulica para ser utilizada pela Associação Amigos da Natureza (reciclagem)
- ✓ 01 plataforma para a ensiladeira

MUDAS FRUTÍFERAS:

- ✓ 386 mudas frutíferas repassadas aos produtores rurais

SEMENTES DE MILHO NO SISTEMA TROCA-TROCA DO GOVERNO DO RIO GRANDE DO SUL:

- ✓ 128 Sacas de semente de milho atendendo 64 produtores rurais.

REDES DE ÁGUA POTÁVEL:

O município dispõe de infraestrutura instalada com 32 Poços Tubulares Profundos (PTP) e rede de distribuição de água potável com extensão de 237.531 metros atendendo 1.170 propriedades rurais com 3.400 usuários. São realizados vários atendimentos e consertos na rede elétrica, encanamentos e conexões nestas redes de água.

MERCADO DO PRODUTOR:

A secretaria de agricultura realiza a coleta de hortifrutigranjeiros dos produtores rurais na semana (segundas-feiras e quartas-feiras) para a comercialização no mercado do produtor. Estes produtos são coletados na residência do produtor e transportados ao Mercado do produtor para a comercialização.

QUADRO DE FUNCIONÁRIOS:

Sobre o quadro de funcionários a secretaria dispõe de:

- ✓ Três operadores
- ✓ Um motorista
- ✓ Um operário
- ✓ Uma servente
- ✓ Um oficial administrativo
- ✓ Um chefe de departamento de águas
- ✓ Um chefe de gabinete



Estado do Rio Grande do Sul
Prefeitura Municipal de Jari
Secretaria Municipal da Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com

- ✓ Secretário municipal
- ✓ Um chefe de Departamento de Meio Ambiente

ASSOCIAÇÃO SOLIDARIA AMIGOS DA NATUREZA (RECICLAGEM)

- ✓ Valor do repasse anual: R\$ 87.642,00

Por fim, além dos serviços já citados, a secretaria fornece apoio aos munícipes com questões relacionadas às fornecedoras de energia elétrica RGE e Coprel, quando necessário, enviando demanda de clientes as empresas.

Jari, 21 de março de 2024.

OSNEI DOS SANTOS AZEREDO
PREFEITO MUNICIPAL DE JARI

