



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES – PAC 2026

**JARI
2026**



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

ESTRUTURA ADMINISTRATIVA

Osnei dos Santos Azeredo
Prefeito Municipal

Jesus Augusto dos Santos Oliveira
Vice-Prefeito Municipal

Louize Silveira de Avila
Secretária Municipal de Administração e Planejamento

Alexandra Pagliarini Becker
Secretária Municipal de Fazenda

Sandra Cardoso Rocha
Secretária Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Turismo



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

Cristian Pinto Oliveira
Secretário Municipal de Agricultura, Indústria, Comércio e Meio Ambiente

Eldo Schneider
Secretário Municipal de Obras, Viação, Serviços Públicos e Trânsito

Lucas Silveira Ribeiro
Secretária Municipal de Desenvolvimento Social e Habitação

Carlie da Fontoura Taschetto
Secretária Municipal de Saúde



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

APRESENTAÇÃO

O Plano Anual de Contratações – PAC é fruto de uma gestão comprometida com resultados e com a transparência dos gastos públicos. É um documento que consolida todas as contratações que a Prefeitura Municipal de Jari pretende realizar no exercício financeiro de 2026.

Constitui-se de uma ferramenta de planejamento dos gastos municipais que busca aperfeiçoar a governança e a gestão das contratações, possibilitando a maximização dos resultados institucionais e o uso racional dos recursos públicos.

REGULAMENTAÇÃO

O Prefeito Municipal de Jari, no uso de suas atribuições, com o objetivo de racionalizar as contratações dos órgãos e entidades sob sua competência, garantir o alinhamento com o seu planejamento estratégico e subsidiar a elaboração das respectivas leis orçamentárias, regulamentou, em âmbito municipal, mediante o Decreto nº 5.678/2025, o Plano Anual de Contratações públicas, em consonância com o disposto no art. 12, inc. VII da Lei Federal nº 14.133/2021.

OBJETIVO

O Plano Anual de Contratações públicas é um instrumento de governança nas contratações públicas e tem como objetivos:

a) assegurar e consolidar a execução orçamentária de todas as compras e contratações que a Administração Pública Municipal pretende realizar, de acordo com a LDO aprovada para o ano seguinte;



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

- b) otimizar a utilização dos recursos orçamentários, com a implantação de uma visão de longo prazo nos processos de aquisição e contratação;
- c) aprimorar os processos de trabalho para aquisição de bens e contratação de serviços
- d) aprimorar a transparência institucional;
- e) racionalizar as contratações das unidades administrativas de sua competência, por meio da promoção de contratações centralizadas e compartilhadas, a fim de obter economia de escala, padronização de produtos e serviços e redução de custos processuais;
- f) evitar o fracionamento de despesas;
- g) sinalizar intenções ao mercado fornecedor, de forma a aumentar o diálogo potencial com o mercado e incrementar a competitividade.

METODOLOGIA

A confecção deste Plano Anual de Contratação foi realizada mediante o desenvolvimento de três etapas.

A primeira etapa consistiu na apresentação a todos os órgãos do Poder Executivo municipal da importância e implementação do Plano Anual de Contratações para a Administração Pública municipal.

A segunda etapa consistiu-se de levantamento das necessidades junto a cada um dos órgãos da Prefeitura Municipal de Jari, onde foi utilizado um documento próprio, com orientações sobre seu preenchimento e coube a cada Secretaria levantar as suas necessidades e relacionar



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

sua proposta de compras e contratações, identificando aquelas de natureza continuada e as que serão renovadas para no exercício seguinte, alinhando seu planejamento aos objetivos definidos neste Plano Anual de Contratações.

A terceira etapa consistiu na consolidação e unificação das necessidades levantadas pelas Secretarias, agrupando-se as demandas para buscar maior eficiência nas contratações públicas realizadas pela Administração Pública Municipal.

O presente documento, Plano Anual de Contratações – PAC, foi elaborado sob a coordenação da Secretaria Municipal de administração e Planejamento, com o apoio das demais Secretarias, com o intuito de viabilizar a realização de licitações conjuntas, otimizando custos, agilizando procedimentos e facilitando o controle das despesas.

EXECUÇÃO DAS CONTRATAÇÕES INSERIDAS NO PLANO

Para organizar o calendário das suas compras, as unidades requisitantes precisam observar o período do exercício financeiro da Lei Orçamentária Anual – LOA, publicada anualmente pela Secretaria Municipal da Fazenda, além de considerar os prazos médios estipulados para a tramitação processual e o recebimento do material ou execução do serviço, de acordo com cada tipo de contratação.

Quanto à execução de demandas comuns e específicas:

Demandas comuns: as Secretarias devem observar no PAC, a anteceder à elaboração do estudo Técnico Preliminar – ETP – e abertura do processo administrativo para a contratação, as demandas de materiais, bens ou serviços em comum com outras Secretarias, a fim de unificar essa contratação em um único processo administrativo.



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

Demandas específicas: cada Secretaria é responsável por organizar e instruir seus processos de contratações de demandas específicas, de acordo com os critérios da legislação e com o contexto do Poder Executivo Municipal. O cronograma de execução levará em conta a data pretendida para a utilização dos materiais, bens ou serviços resultantes da contratação.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

O presente plano consolida as informações referentes aos itens que se pretende contratar no âmbito da Prefeitura Municipal de Jari. O mesmo poderá ser acessado por meio do endereço eletrônico: <https://www.jari.rs.gov.br/licitacoes-e-contratos/pacs>, com acesso público disponível a toda sociedade. Além disso, o Plano Anual de Contratações poderá ser acessado através do Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, o qual consiste no sítio eletrônico oficial destinado à divulgação centralizada e obrigatória dos atos exigidos pela Lei nº 14.133/2021. Cabe ressaltar que o presente plano poderá ser alterado ou modificado, nos termos do Decreto Municipal nº 5.678/2025, sendo que, caso ocorra, haverá a publicidade do mesmo com as devidas justificativas.



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

ORÇAMENTO POR ÓRGÃOS

ABREV.	ORGÃO	VALOR
GP	Gabinete do Prefeito	R\$469.492,00
SMAP	Secretaria Municipal de Administração e Planejamento	R\$2.544.601,88
SMF	Secretaria Municipal de Fazenda	R\$495.500,00
SMECDT	Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Turismo	R\$5.614.432,12
SMAICMA	Secretaria Municipal de Agricultura, Indústria, Comércio e Meio Ambiente	R\$2.541.810,1
SMOVSP	Secretaria Municipal de Obras Viação e Serviços Públicos e Trânsito	R\$4.574.000,00
SMDSH	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Habitação	RS 3.600.500,00
SMS	Secretaria Municipal de Saúde	R\$6.436.689,22
	Total previsto no PAC	R\$26.277.025,32



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES 2026 – PREFEITURA DE JARI/RS

ITEM	SECRETARIA SOLICITANTE	DESCRIÇÃO SUSCINTA DO OBJETO	JUSTIFICATIVA	QUANTIDADE	ESTIMATIVA PRELIMINAR DO VALOR TOTAL	CRONOGRAMA DE CONTRATAÇÃO	FORMA DE CONTRATAÇÃO	GRAU DE PRIORIDADE (BAIXA, MÉDIA, ALTA)	VINCULAÇÃO OU DEPENDÊNCIA A OUTRO OBJETO
1	GB	Aquisição de materiais e equipamentos – Defesa Civil	Itens imprescindíveis para atendimento da comunidade por parte da Defesa Civil	Conforme demanda	R\$ 20.000,00	Anual	DL	Alta	não
2	GB	Aquisição de bandeiras	Necessidade legal e protocolar para cumprimento das disposições da Constituição Federal e da Lei nº 5.700/1971, que regulam o uso dos símbolos nacionais.	Conforme demanda	R\$ 20.000,00	Anual	DL	Alta	não
3	GB	Aquisição de Eletrodomésticos e Eletrônicos	Necessidade de renovar, repor itens desgastados ou inservíveis e equipar novas estruturas, visando melhorar a infraestrutura, o conforto e a eficiência dos serviços em secretarias	Conforme demanda	R\$ 10.000,00	Anual	DL RP	Média	não
4	GB	Aquisição de materiais e equipamentos – Defesa Civil	Itens imprescindíveis para atendimento da comunidade por parte da Defesa Civil	Conforme demanda	R\$ 20.000,00	Anual	DL	Alta	não



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

5	GB	Aquisição de mobiliário em geral para substituição ou ampliação das atividades administrativas.	Garantir condições adequadas de trabalho nas unidades administrativas.	Conforme demanda	R\$40.000,00	Anual	DL	Média	não
6	GB	Aquisição de Óleos e lubrificantes para manutenção preventiva da frota.	Necessário para garantir durabilidade e funcionamento seguro dos veículos.	Conforme demanda	R\$1.500,00	Anual	RP DL	Alta	não
7	GB	Aquisição de Peças destinadas ao reparo e manutenção de veículos	Garante pleno funcionamento da frota municipal.	Conforme demanda	R\$15.000,00	Anual	DL	Alta	não
8	GB	Aquisição de Pneus para veículos leves e pesados da frota municipal.	Necessário para segurança e operação contínua dos veículos.	12 meses	R\$10.000,00	Anual	Prorrogação Contratual RP DL	Alta	não
9	GB	Aquisição de roupas e acessórios – Defesa Civil	Necessário para identificação dos membros da Defesa Civil Municipal	Conforme demanda	R\$5.000,00	Anual	DL	Alta	não
10	GB	Aquisição de veículo	Garantir a mobilidade e otimizar as funções administrativas e de representação do prefeito, assegurando a execução de viagens frequentes e seguras.	Conforme demanda	R\$ 180.000,00	Anual	PE	Média	não



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

11	GB	Cartão combustível para abastecimento de veículos fora do município.	Necessário para garantir abastecimento durante viagens e deslocamentos oficiais.	12 meses	R\$ 5.000,00	Anual	Prorrogação Contratual PE	Alta	não
12	GB	Combustível para abastecimento da frota.	Essencial para execução dos serviços públicos que dependem de transporte e deslocamento.	12 meses	R\$ 5.000,00	Anual	Prorrogação Contratual IL	Alta	não
13	GB	Contratação de empresa de assistência técnica para Manutenção corretiva e preventiva dos equipamentos de informática.	Essencial para funcionamento dos sistemas digitais da administração.	12 meses	R\$ 5.000,00	Anual	DL	Alta	não
14	GB	Contratação de empresa de forma presencial de horas técnicas para manutenção ou reparo de equipamentos de informática	Essencial para funcionamento dos sistemas digitais da administração.	12 meses	R\$15.992,00	Anual	Prorrogação Contratual PE	Alta	não
15	GB	Cursos de aperfeiçoamento para servidores	Capacitar servidores para melhorar eficiência administrativa.	Conforme demanda	R\$12.000,00	Anual	DL	Média	não
16	GB	Evento de	Necessário em	01	R\$	Novembro/	DL	Alta	não



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

		Realização do Natal da Criança	virtude de Lei Municipal		60.000,00	Dezembro	PE		
17	GB	Passagens e Despesas de locomoção	Necessário para atender as demandas administrativas de locomoção para eventos e cursos.	Conforme demanda	R\$30.000,00	Anual	DL	Alta	não
18	GB	Seguros de veículos	Proteção e segurança dos veículos.	12 meses	R\$5.000,00	Anual	Prorrogação Contratual PE DL	Alta	não
19	GB	Serviços de Obras, manutenção e instalações	Fornecer infraestrutura essencial para o bem-estar social, crescimento econômico e segurança pública.	Conforme demanda	R\$10.000,00	Anual	DL PE CONC.	Alta	não
20	SMAP	Aquisição de anúncios de publicidade para divulgação de assuntos diversos.	Necessária para dar publicidade institucional e informar a população sobre ações, campanhas, contratações, aquisições e avisos oficiais, objetivando o cumprimento da lei.	12 meses	R\$30.000,00	Anual	DL PE	Alta	não
21	SMAP	Aquisição de Eletrodomésticos e Eletrônicos	Necessidade de renovar, repor itens desgastados ou	Conforme demanda	R\$10.000,00	Anual	DL RP	Média	não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			inservíveis e equipar novas estruturas, visando melhorar a infraestrutura, o conforto e a eficiência dos serviços em secretarias						
22	SMAP	Aquisição de materiais de limpeza e higiene, copa e cozinha	Essenciais para manutenção das condições sanitárias e funcionamento adequado das repartições.	12 meses	R\$10.000,00	Anual	Prorrogação Contratual DL PE	Alta	não
23	SMAP	Aquisição de materiais de expediente destinados às atividades administrativas.	Itens indispensáveis para continuidade operacional e atendimento ao público.	Conforme demanda	R\$ 100.000,00	Anual	RP DL	Alta	não
24	SMAP	Aquisição de mobiliário em geral para substituição ou ampliação das atividades administrativas.	Garantir condições adequadas de trabalho nas unidades administrativas.	Conforme demanda	R\$15.000,00	Anual	DL PE	Média	não
25	SMAP	Aquisição de Óleos e lubrificantes para manutenção preventiva da frota.	Necessário para garantir durabilidade e funcionamento seguro dos veículos.	Conforme demanda	R\$3.000,00	Anual	DL PE	Alta	não
26	SMAP	Aquisição de Peças destinadas ao	Garante pleno funcionamento da	Conforme demanda	R\$15.000,00	Anual	DL PE	Alta	não



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

		reparo e manutenção de veículos	frota municipal.						
27	SMAP	Aquisição de roupas, calçados, acessórios e equipamentos para servidores	Visando segurança, identificação e padronização visual	Conforme demanda	R\$10.000,00	Anual	DL	Alta	não
28	SMAP	Aquisição de Pneus, Câmaras e Protetores para veículos da frota municipal.	Necessário para segurança e operação contínua dos veículos.	12 meses	R\$10.000,00	Anual	Prorrogação Contratual RP PE DL	Alta	não
29	SMAP	Assessoria do Fundo Municipal	Especialização necessária para prestar assessoria em investimentos e prestação de contas dos recursos de Regime Próprio de Previdência Social dos servidores municipais de Jari/RS	12 meses	R\$11.361,22	Anual	Prorrogação Contratual DL	Média	não
30	SMAP	Assessoria jurídica	Suporte jurídico essencial aos atos administrativos.	12 meses	R\$55.200,00	Anual	Prorrogação Contratual IL	Média	não
31	SMAP	Auxílio a AJESM	Importância do suporte para a permanência e sucesso acadêmico	10 meses	R\$ 100.000,00	Anual	Termo de Fomento nº 03/2024 - 1º TA	Média	não



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			dos estudantes de Jari que estudam fora do município, custeando parte do valor do transporte				Prorrogação Contratual		
32	SMAP	Cartão combustível para abastecimento de veículos fora do município.	Necessário para garantir abastecimento durante viagens e deslocamentos oficiais.	12 meses	R\$36.000,00	Anual	Prorrogação Contratual PE	Alta	não
33	SMAP	Combustível para abastecimento da frota.	Essencial para execução dos serviços públicos que dependem de transporte e deslocamento.	12 meses	R\$18.000,00	Anual	Prorrogação Contratual IL	Alta	não
34	SMAP	Conferência Nacional dos Municípios	Auxilia a consolidar o movimento municipalista, fortalecer a autonomia dos Municípios, a partir de iniciativas políticas e técnicas que visem à excelência na gestão e à qualidade de vida da população.	12 meses	R\$11.000,00	Anual	DL	Média	não
35	SMAP	Contratação de empresa de assistência técnica para Manutenção	Essencial para funcionamento dos sistemas digitais da administração.	Conforme demanda	R\$10.000,00	Anual	DL	Alta	não



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

		corretiva e preventiva dos equipamentos de informática.							
36	SMAP	Contratação de empresa especializada para a elaboração de documentos de segurança do trabalho e saúde ocupacional.	Necessário para cumprimento da legislação trabalhista (NRs) e proteção dos servidores.	03 meses	R\$35.097,40	1º Trimestre	DL	Alta	não
37	SMAP	Contratação de empresa para elaboração de laudo técnico para padronização de óleos	Necessário para padronização e controle preventivo da manutenção veicular.	01	R\$2.000,00	1º trimestre	DL	Média	não
38	SMAP	Contratação de empresa para fornecimento de licença de Sistema Informatizado de Gestão Pública	Sistema essencial para execução, integração e automatização das rotinas administrativas.	12 meses	R\$ 240.733,92	Anual	Prorrogação Contratual PE	Alta	não
40	SMAP	Contratação de empresa para prestação de serviços de conserto e vulcanização de veículos	Essencial para manter a frota em operação e garantir segurança operacional.	12 meses	R\$5.500,00	Anual	Prorrogação Contratual PE DL	Alta	não
41	SMAP	Contratação da empresa para serviços técnicos	Necessária para garantir regularidade e captação de	12 meses	R\$54.000,00	Anual	Prorrogação Contratual DL	Alta	não



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

		profissionais de consultoria, assessoria para criação, captação e acompanhamento de projetos, prestação de contas de convênios junto aos governos federal e estadual.	recursos.						
43	SMAP	Contratação de Leiloeiro	Necessário para a preparação, organização e condução de Leilão Público de bens Patrimoniais considerados inservíveis e indicados pelo Município de Jari/RS	Conforme a demanda	(comprador paga porcentagem ao leiloeiro)	Anual	CREDENC.	Média	não
44	SMAP	Contratação de palestrante	Necessário para palestras institucionais, visando atender demandas de capacitação, campanhas e eventos oficiais.	Conforme demanda	R\$20.000,00	Anual	DL	Média	não
45	SMAP	Correios – Postagens e serviços diversos	Necessário para comunicação institucional e trâmites oficiais.	12 meses	R\$ 3.000,00	Anual	Contrato nº 9912665916 Prorrogação Contratual	Média	não



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

46	SMAP	Cursos de aperfeiçoamento para servidores	Capacitar servidores para melhorar eficiência administrativa.	Conforme demanda	R\$15.000,00	Anual	DL	Média	não
47	SMAP	Equipamentos de informática	Necessário para garantir operação dos setores administrativos e renovação tecnológica.	Conforme demanda	R\$50.000,00	Anual	DL RP PE	Alta	não
48	SMAP	Energia elétrica	Serviço essencial e contínuo para funcionamento das repartições.	12 meses	R\$15.000,00	Anual	IL	Alta	não
49	SMAP	EPI – Equipamentos de Proteção Individual	Essencial para proteger a saúde e integridade física dos trabalhadores, conforme legislação.	Conforme demanda	R\$500,00	Anual	DL RP PE	Alta	não
50	SMAP	Extintores – Manutenção, recarga e aquisição	Obrigatório por legislação — prevenção a incêndios e segurança predial.	Conforme demanda	R\$500,00	Anual	DL	Alta	não
51	SMAP	FAMURS	Entidade que defende os interesses dos municípios gaúchos, prestando suporte técnico, capacitação e representação política.	12 meses	R\$20.000,00	Anual	DL	Alta	não
52	SMAP	Gêneros de alimentação e carga	Necessário para eventos, atividades	12 meses	R\$11.000,00	Anual	DL RP	Média	não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

		de gás	internas e atendimentos específicos.				PE		
53	SMAP	Internet e Intranet - Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de telecomunicações de alta qualidade, para fornecimento, instalação, operação e manutenção de rede.	Conectividade essencial para execução das atividades administrativas.	12 meses	R\$ 168.000,00	Anual	Prorrogação Contratual PE	Alta	não
54	SMAP	Junta médica	Avaliação de servidores através de profissionais especializados com o objetivo de obter avaliação técnica imparcial e consensual sobre questões de saúde específicas	Conforme demanda	R\$15.000,00	Anual	DL	Alta	não
55	SMAP	Manutenção site Prefeitura	Necessário para prestação de serviço de manutenção, suporte, hospedagem (website e banco de dados), correção de bugs, análise diária da página, backups	12 meses	R\$5.631,90	Anual	Prorrogação Contratual DL	Alta	não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			semanais e sistema gerenciador do website da prefeitura municipal de Jari, seguindo o padrão exigido pelo TCE/RS.						
56	SMAP	Material para bens móveis e imóveis	Materiais diversos para manutenção de bens públicos.	Conforme demanda	R\$20.000,00	Anual	DL	Média	não
57	SMAP	Pagamento de ART e RRT	Necessário para obras, reformas e serviços técnicos especializados.	Conforme demanda	R\$4.000,00	Anual	IL	Alta	não
58	SMAP	Passagens e Despesas de locomoção	Necessário para atender as demandas administrativas de locomoção para eventos e cursos.	Conforme demanda	R\$20.000,00	Anual	DL	Alta	não
59	SMAP	Plano de Saúde aos servidores	Serviço de plano de saúde para servidores, conforme legislação municipal.	12 meses	R\$ 804.000,00	Anual	Termo de Adesão ao IPE Saúde	Média	não
60	SMAP	Prestação de serviços de forma presencial de horas técnicas para manutenção ou reparo de equipamentos de informática	Essencial para funcionamento dos sistemas digitais da administração.	Conforme demanda	R\$31.984,00	Anual	PE	Alta	não
61	SMAP	PROCERGS	Taxas administrativas	12 meses	R\$25.000,00	Anual	Termo de adesão de	Média	não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

							Convênios		
62	SMAP	Registro de Imóveis – certidões e averbações	Necessário para regularização documental e instrução processual.	Conforme demanda	R\$7.000,00	Anual	DL IL	Alta	não
63	SMAP	Seguros de veículos	Proteção e segurança dos veículos.	12 meses	R\$8.000,00	Anual	Prorrogação Contratual PE DL	Alta	não
64	SMAP	Serviço de compilação e organização das leis municipais.	Garante acesso fácil, atualizado e organizado à legislação vigente.	12 meses	R\$ 2.531,52	Anual	DL	Média	não
65	SMAP	Serviço de Confecção de Material gráfico	Necessários para produção de materiais como comunicados oficiais, avisos públicos, folders, banners, material didático, entre outros.	Conforme demanda	R\$10.000,00	Anual	DL	Média	não
66	SMAP	Serviço de rádio	Divulgação de notícias de caráter educativo, informativo e de interesse da população, como avisos, editais e Comunicados.	Conforme demanda	R\$2.000,00	Anual	DL	Média	não
67	SMAP	Serviços técnicos especializados em marketing e	Necessário para divulgação oficial de programas, ações e	12 meses	R\$13.800,00	Anual	Prorrogação Contratual DL	Média	não



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

		comunicação pública	campanhas.						
68	SMAP	Serviços técnicos profissionais especializados de consultoria jurídica em direito público	Necessária para assegurar suporte qualificado às atividades da Administração.	12 meses	R\$38.761,92	Anual	IL	Alta	não
69	SMAP	Serviços de elétrica, Instalação e Desinstalação, Limpeza e Manutenção de ares	Necessidade de garantir a segurança, o bem-estar, a eficiência operacional e o cumprimento da legislação	Conforme demanda	R\$30.000,00	Anual	DL PE	Alta	não
70	SMAP	Serviços de Obras, manutenção e instalações	Fornecer infraestrutura essencial para o bem-estar social, crescimento econômico e segurança pública.	Conforme demanda	R\$ 200.000,00	Anual	DL PE CONC.	Alta	não
71	SMAP	Taxas e sentenças judiciais	Visando o cumprimento da lei.	Conforme demanda	R\$30.000,00	Anual	DL	Alta	não
72	SMAP	Telefonia Móvel	Permitir a continuidade dos serviços prestados.	12 meses	R\$12.000,00	Anual	DL	Alta	não
73	SMAP	Vale feira	Necessário para pagamento do Vale feira dos funcionários.	12 meses	R\$ 180.000,00	Anual	Prorrogação Contratual DL	Alta	não
74	SMF	Aquisição de materiais de expediente destinados às	Itens indispensáveis para continuidade operacional e atendimento ao	Conforme demanda	R\$10.000,00	Anual	DL	Alta	não



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

		atividades administrativas.	público.						
75	SMF	Aquisição de mobiliário em geral para substituição ou ampliação das atividades administrativas.	Garantir condições adequadas de trabalho nas unidades administrativas.	Conforme Projeto a ser elaborado pelo setor de engenharia	R\$20.000,00	2º trimestre	Licitação	Média	não
76	SMF	Contratação de empresa de assistência técnica para Manutenção corretiva e preventiva dos equipamentos de informática.	Essencial para funcionamento dos sistemas digitais da administração.	Conforme demanda	R\$10.000,00	Todos trimestres	DL	Alta	não
77	SMF	Cursos de aperfeiçoamento para servidores	Capacitar servidores para melhorar eficiência administrativa.	Conforme demanda	R\$20.000,00	Anual	DL	Média	não
78	SMF	Passagens Despesas de locomoção	Necessário para atender as demandas administrativas de locomoção para eventos e cursos.	Conforme demanda	R\$ 5.000,00	1º, 2º, 3º trimestre	DL	Alta	não
79	SMF	Equipamentos de informática	Necessário para garantir operação dos setores administrativos e renovação tecnológica.	Conforme demanda	R\$20.000,00	1º, 2º, 3º	DL PE	Alta	não



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

80	SMF	Gêneros de alimentação	Necessário para eventos, atividades internas e atendimentos específicos.	Conforme demanda	R\$ 5.000,00	Anual	DL RP	Média	não
81	SMF	Higiene e limpeza	Necessário para manutenção de higiene e limpeza desta secretaria.	Conforme demanda	R\$ 5.000,00	1º e 3º trimestre	DL RP	Alta	não
82	SMF	Fornecimento com reservas e manutenção de sistemas de informática (softwares) para gerenciamento e administração da : contabilidade pública, tributos e arrecadação, patrimônio, estoque, almoxarifado, faturamento de água e esgoto, tesouraria /caixa, planejamento orçamentário, transparência pública	Sistemas necessários para funcionamento dos serviços administrativos e integração de dados.	12 meses	R\$ 198.000,00	Anual	PE	Alta	não
83	SMF	Material para bens móveis e imóveis	Materiais diversos para manutenção de bens públicos.	Conforme demanda	R\$5.000,00	Anual	DL	Alta	não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

84	SMF	Serviços de elétrica, Instalação e Desinstalação, Limpeza e Manutenção de Ar Condicionado	Necessidade de garantir a segurança, o bem-estar, a eficiência operacional e o cumprimento da legislação	Conforme demanda	R\$10.000,00	Anual	DL	Alta	não
85	SMF	Suprimentos de Informática Toner, tintas para impressoras Xerocadoras	Necessário para garantir a continuidade das operações que dependem de impressão e reprodução de documentos, como atividades administrativas e de atendimento ao público.	12 meses	R\$ 5.000,00	2º trimestre	DL RP	Alta	não
86	SMF	Bobinas de Papel Termo sensível Impressora zebra	Necessário para a emissão de leitura e impressão das faturas de água de forma simultânea.	300 bobinas	R\$ 5.000,00	3º trimestre	DL	alta	não
87	SMF	Serviços Bancários	Necessário para pagamento de tarifas bancárias DOC/TED de movimentações financeiras entre contas.	12 meses	R\$ 3.000,00	1º trimestre	DL	Alta	Não
88	SMF	Serviços Bancários	Necessário para os serviços de manutenção da conta	12 meses	R\$ 2.000,00	1º trimestre	DL	Alta	Não



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			água urbana.						
89	SMF	Serviços de Manutenção de ar condicionado	Contratação de serviço especializado quando necessário para manutenção do sistema de ar condicionado da Secretaria da fazenda (setor contábil, arrecadação e tesouraria)	Conforme demanda	R\$2.000,00	1º trimestre	DL	Alta	Não
90	SMF	Serviço de recarga de extintores	Contratação do serviço de recarga de extintores em observância as normas NR 23 e Lei 13425/2017.	Conforme demanda	R\$2.000,00	1º, 2º, 3º trimestre	DL	Alta	Não
91	SMF	Serviço de Confecção de placas PVC- Entrega de premiações.	Contratação de empresa para confecção de placas em PVC para entrega de premiação Nota fiscal premiada promovida pela secretaria municipal da fazenda setor de arrecadação.	Conforme demanda	R\$ 1.000,00	3º trimestre	DL	Média	Não
92	SMF	Serviço de Confecção de Material gráfico, como: banners, flyers, cartazes, Impressão de	Necessário para a divulgação das campanhas do setor de arrecadação	Conforme Demanda	R\$ 3.000,00	1º, 2º, 3º trimestre	DL	Média	Não



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

		cartelas para concorrer a premiação Nota Fiscal Premiada							
93	SMF	Pagamento de fornecimento de energia elétrica	Permitir a continuidade dos serviços	12 meses	R\$ 5.000,00	Anual	DL	Alta	Não
94	SMF	Telefonia móvel	Permitir a continuidade dos serviços prestados	12 meses	R\$ 2.000,00	Anual	DL	Alta	Não
95	SMF	Premiação Nota Fiscal Gaúcha	Incentivo fiscal e tributário.	12 meses	R\$50.000,00	Anual	DL	Alta	Não
96	SMF	Aquisição de uniformes e aviamentos	Necessidade de padronizar servidores em eventos públicos.	Conforme Demanda	R\$ 2.500,00	3º trimestre	DL	Alta	Não
97	SMF	Contratação de palestrante	Justifica pela necessidade de garantir a conformidade legal, otimizar processos internos, prevenir erros fiscais e evitar penalidades, além de manter a equipe atualizada sobre a legislação em constante mudança.	Conforme Demanda	R\$ 5.000,00	Anual	DL	Alta	Não
98	SMF	Contratação dos serviços especializados de georreferenciamento, com finalidade de cadastramento e	Objetivo realizar o cadastramento e recadastramento dos imóveis urbanos.	2º trimestre	R\$ 100.000,00	2º Trimestre	PE	alta	não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

		recadastramento imobiliário.							
99	SMECDT	Prestação de Serviço de Transporte Escolar	Garantir transporte escolar aos estudantes da zona rural do município.	10 meses 16 linhas	R\$ 1.776.277,00	Fev a Dez	PE	Alta	Não
100	SMECDT	Aquisição de Alimentação Escolar da Agricultura Familiar	A aquisição de gêneros alimentícios provenientes da Agricultura Familiar para a alimentação escolar justifica-se pela necessidade de garantir aos estudantes uma merenda escolar de qualidade, nutritiva e adequada às recomendações do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE).	10 meses	R\$ 150.000,00	Fev a Dez	Chamada Pública	Alta	Não
101	SMECDT	Aquisição de Alimentação Escolar Tradicional.	A aquisição de alimentação escolar tradicional é essencial para garantir a oferta regular, contínua e de qualidade das refeições servidas aos estudantes da Rede Municipal de Ensino	10 meses	R\$ 350.000,00	Fev. a Dez	RP	Alta	Não



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

102	SMECDT	Aquisição de EPI – Equipamentos de Proteção Individual para serventes e merendeiras das Escolas Municipais.	Essencial para proteger a saúde e integridade física dos trabalhadores, conforme legislação.	Conforme demanda	R\$ 100.000,00	Fev. a Dez	DL PE	Alta	Não
103	SMECDT	Locação de Imóvel	Necessidade de local e espaço para funcionamento da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Turismo.	12 meses	R\$20.221,44	Anual	IL	Alta	Não
104	SMECDT	Aquisição de Materiais para bens móveis e imóveis	Materiais diversos para manutenção de bens públicos.	Conforme a demanda	R\$50.000,00	Anual	DL RP	Alta	Não
105	SMECDT	Aquisição de Gás de Cozinha para Secretaria e Escolas Municipais.	A aquisição de gás de cozinha (GLP) é essencial para garantir o pleno funcionamento das atividades cotidianas da Secretaria Municipal e das Escolas da Rede Pública	Conforme a demanda	R\$8.400,00	Anual	DL	Alta	Não
106	SMECDT	Pagamento de Energia Elétrica da Secretaria, Escolas Municipais e Ginásio	Serviço essencial e contínuo para funcionamento das repartições.	12 meses	R\$60.000,00	Anual	IL	Alta	Não
107	SMECDT	Serviço de Internet	Conectividade essencial para execução das	12 meses	R\$20.000,00	Anual	PE	Alta	Não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			atividades administrativas e pedagógicas.						
108	SMECDT	Recarga, aquisição e manutenção de extintores da secretaria e escolas municipais	Obrigatório por legislação prevenção a incêndios e segurança predial.	Conforme a Demanda	R\$7.000,00	Anual	DL	Alta	Não
109	SMECDT	Serviços de elétrica, Instalação e Desinstalação, Limpeza e Manutenção de ar condicionado.	Necessidade de garantir a segurança, o bem-estar, a eficiência operacional e o cumprimento da legislação	Conforme a demanda	R\$10.000,00	Anual	DL	Alta	Não
110	SMECDT	Prestação de Serviço de Informática	Necessidade de funcionamento dos sistemas informatizados da Secretaria de Educação	12 meses	R\$33.930,84	Anual	PE	Alta	Não
111	SMECDT	Contratação de Empresa técnica de informática para instalação dos Laboratórios de informática nas Escolas Municipais.	A contratação de uma empresa técnica especializada em informática para a instalação dos Laboratórios de Informática nas Escolas Municipais torna-se necessária para garantir a adequada implementação da infraestrutura	04 meses	R\$10.000,00	Fev. a Maio	DL	Alta	Não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			tecnológica essencial ao processo de ensino e aprendizagem						
112	SMECDT	Contratação de empresa de assistência técnica para Manutenção corretiva e preventiva dos equipamentos de informática.	A contratação de uma empresa especializada em assistência técnica para a realização de manutenção corretiva e preventiva dos equipamentos de informática se faz necessária para garantir o pleno funcionamento das atividades administrativas e pedagógicas do município.	12 Meses	R\$35.000,00	Anual	PE	Alta	Não
113	SMECDT	Prestação de Serviço de Assessoria Técnica de Educação- SIMAE	Necessidade de orientação teórica e técnicas sobre legislação, programas e sistemas de educação	12 meses	R\$10.345,32	Anual	DL	Alta	Não
114	SMECDT	Contratação de Empresa e Palestrante para Formação Pedagógica e continuada dos Professores e Profissionais da	A contratação de empresa especializada e palestrante para a realização de Formação Pedagógica e Continuada destinada	06 meses	R\$25.000,00	Fev. a Julho	DL	Alta	Não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

		Educação.	aos professores e demais profissionais da educação justifica-se pela necessidade de qualificar permanentemente o trabalho desenvolvido nas instituições de ensino do município						
115	SMECDT	Aquisição de Combustível para Frota	Necessidade de manter os veículos da Secretaria de Educação prestando os serviços necessários.	12 meses	R\$ 150.000,00	Anual	IL	Alta	Não
116	SMECDT	Aquisição de Pneus e câmeras de ar para veículos leves e pesados da frota	Necessário para segurança e operação contínua dos veículos	12 meses	R\$60.000,00	Anual	DL PE	Alta	Não
117	SMECDT	Aquisição de óleos e lubrificantes para manutenção preventiva da frota	Necessário para garantir durabilidade e funcionamento seguro dos veículos.	12 meses	R\$8.000,00	Anual	DL PE	Alta	Não
118	SMECDT	Aquisição de Peças destinadas ao reparo e manutenção de veículos	Garante pleno funcionamento da frota municipal.	12 meses	R\$70.000,00	Anual	DL PE	Alta	Não
119	SMECDT	Contratação de Serviço de Manutenção da Frota	Garante pleno funcionamento da frota municipal.	12 meses	R\$60.000,00	Anual	DL PE	Alta	Não



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

120	SMECDT	Cartão combustível para abastecimento de veículos fora do município.	Necessário para garantir abastecimento durante viagens e deslocamentos oficiais.	12 meses	R\$35.000,00	Anual	PE	Alta	Não
121	SMECDT	Contratação de empresa de Seguros de veículos e de passageiros.	A contratação de uma empresa especializada em seguros de veículos e de passageiros torna-se indispensável para garantir a proteção do patrimônio público e a segurança dos usuários que utilizam os serviços de transporte vinculados ao município.	Conforme a demanda	R\$15.000,00	Anual	DL	Alta	Não
122	SMECDT	Contratação de Empresa de Vistoria de Transporte Escolar	A contratação de empresa especializada em vistoria de transporte escolar torna-se necessária para garantir a segurança, a regularidade e a conformidade legal dos veículos utilizados no deslocamento dos estudantes da rede municipal de ensino	Conforme a demanda	R\$10.000,00	Anual	DL	Alta	Não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

123	SMECDT	Prestação de Serviço de Oficina de Artes- Educação Integral	Necessidade de dispor de oficineiros para ministrar oficinas para estudantes do turno integral	12 meses	R\$59.039,52	Anual	PE	Alta	Não
124	SMECDT	Contratação de Empresa de Parque Infantil e Brinquedos em comemoração ao Dia das Crianças das escolas municipais.	A contratação de brinquedos para esta data se faz necessária com o objetivo de oferecer às crianças momentos de lazer qualificado, garantindo um evento acolhedor, inclusivo e que valorize a infância.	01 mês	R\$8.500,00	Outubro	DL	Alta	Não
125	SMECDT	Contratação de Empresa para fornecimento de Lanches para Eventos estudantis	A presente contratação de empresa especializada para o fornecimento de lanches destinados aos eventos estudantis justifica-se pela necessidade de garantir alimentação adequada, segura e de qualidade aos alunos participantes das atividades promovidas pela Secretaria Municipal	Conforme a demanda	R\$18.000,00	Fev. a Dez	DL	Alta	Não



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			de Educação						
126	SMECDT	Prestação de Serviço de Instrutor de Banda Marcial Escolar	Necessidade de ter professor habilitado para manter em funcionamento a Banda Marcial da Escola.	07 meses	R\$22.400,00	Junho a Dez	DL	Alta	Não
127	SMECDT	Construção do Ginásio da EMEF Prudente de Moraes	Necessidade de ter um espaço fechado para que os estudantes possam realizar atividades físicas, bem como a escola para desenvolver outras atividades escolares que necessitam de espaço	10 meses	R\$ 600.000,00	Fev. a Nov.	CONC.	Alta	Não
128	SMECDT	Troca de Estrutura e Cobertura da EMEI Diva Pinto Moreira	Necessidade de trocar a estrutura e cobertura da EMEI Diva Pinto Moreira, devido estar muito danificada, não cabendo mais consertos, necessitando ser substituída.	06 meses	R\$ 300.000,00	Fev. a Julho	CONC.	Alta	Não
129	SMECDT	Projeto e instalação de Plano de Prevenção Contra Incêndio nas Escolas	A contratação de empresa especializada para a elaboração e instalação do Plano	05 meses	R\$ 200.000,00	Agosto a Dez	CONC.	Alta	Não



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

		Municipais- PPCI nas Escolas Municipais.	de Prevenção e Proteção Contra Incêndio (PPCI) nas Escolas Municipais faz-se necessária para garantir a segurança de estudantes, professores, funcionários e demais usuários dos ambientes escolares.						
130	SMECDT	Aquisição de uniformes escolares para os estudantes.	Necessidade de garantir a todos os estudantes matriculados na rede municipal tenham acesso as mesmas condições, garantindo a equidade.	04 meses	R\$ 200.000,00	Fev. a Maio	PE Adesão a Atas de Registro	Alta	Não
131	SMECDT	Serviço de Transporte para estudantes: Viagens de Estudos, ENEM, ENCEJA, IFFAR	Necessidade de oferecer transporte aos estudantes como incentivo e meio de acesso a novos conhecimentos e viabilizar a continuidade de seus estudos.	10 meses	R\$40.000,00	Anual	PE	Alta	Não
132	SMECDT	Serviço de Transporte aos estudantes do IFFAR São Vicente do Sul e Jaguari,	Necessidade de oferecer aos estudantes condições e oportunidade de continuarem seus	10 meses	R\$80.000,00	Fev. a Dez	PE	Alta	Não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

		duas vezes ao mês.	estudos.						
133	SMECDT	Aquisição de Brinquedos e Parques Infantis para as pracinhas da Escolas.	Necessidade de oferecer as crianças espaços lúdicos e seguros para brincar nas escolas municipais.	07 meses	R\$ 200.000,00	Março a Set	PE	Alta	Não
134	SMECDT	Aquisição de Material de Expediente e pedagógico para a Secretaria de Educação e Escolas Municipais.	A aquisição de material de expediente e material pedagógico é essencial para garantir o pleno funcionamento das atividades administrativas e educacionais das escolas da rede municipal. Esses materiais	10 meses	R\$ 120.000,00	Fev. a Dez	RP	Alta	Não
135	SMECDT	Aquisição de material de higiene e limpeza para a Secretaria de Educação e Escolas Municipais	A aquisição de materiais de higiene e limpeza é fundamental para garantir condições adequadas de funcionamento das unidades escolares, assegurando um ambiente limpo, saudável e seguro para estudantes, professores e demais	10 meses	R\$80.000,00	Fev. a Dez	RP	Alta	Não



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			servidores.						
136	SMECDT	Aquisição de material de copa e cozinha para as escolas municipais.	A aquisição de material de copa e cozinha para as escolas municipais é essencial para garantir condições adequadas de armazenamento, preparo e distribuição da alimentação escolar, assegurando a qualidade e a segurança dos alimentos servidos aos estudantes.	Conforme a demanda	R\$40.000,00	Fev. a Dez	DL PE	Médio	Não
137	SMECDT	Aquisição de Equipamentos de Informática para Secretaria de Educação e Escolas Municipais	A aquisição de equipamentos de informática para as escolas torna-se essencial para garantir a qualidade do processo de ensino e aprendizagem, atendendo às demandas educacionais administrativas e pedagógicas.	03 meses	R\$25.000,00	Anual	DL PE	Alta	Não
138	SMECDT	Aquisição de Móveis Escolares para a Secretaria de Educação e Escolas	A aquisição de novos móveis para as escolas é fundamental para assegurar um	10 meses	R\$80.000,00	Fev. a Dez	PE	Alta	Não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

		Municipais	ambiente educacional adequado, seguro e funcional para estudantes, professores e demais profissionais da educação. Muitos dos mobiliários atualmente existentes apresentam desgaste natural pelo uso contínuo, comprometendo o conforto, a acessibilidade e até mesmo a segurança dos usuários.						
139	SMECDT	Aquisição de equipamentos permanentes diversos para a Secretaria de Educação Escolas Municipais	A aquisição de novos equipamentos para as escolas torna-se essencial para garantir condições adequadas de funcionamento, segurança e qualidade no processo de ensino e aprendizagem.	10 meses	R\$20.000,00	Fev. a Dez	DL PE	Alta	Não
140	SMECDT	Prestação de Serviço de professor de Escolinha de Futsal	A contratação de um professor para atuar na escolinha de futsal do município se faz necessária para garantir a	12 meses	R\$63.318,00	Anual	PE	Médio	Não



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			continuidade e a qualidade das atividades esportivas oferecidas às crianças e adolescentes da comunidade.						
141	SMECDT	Contratação de Empresa para organização de Campeonato Municipal de Futsal	Justifica-se pela necessidade de promover ações esportivas que incentivem a prática regular de atividades físicas, fortalecendo o bem-estar e a qualidade de vida da população.	04 meses	R\$24.000,00	Julho a Out.	DL	Médio	Não
142	SMECDT	Contratação de Empresa para organização de Campeonato Municipal de Futebol sete e Voleibol	Justifica-se pela necessidade de promover ações esportivas que incentivem a prática regular de atividades físicas, fortalecendo o bem-estar e a qualidade de vida da população.	04 meses	R\$15.000,00	Fev. a Maio	DL	Médio	Não
143	SMECDT	Contratação de Empresa para organização da Rústica Municipal	Para garantir que o evento seja executado com segurança, qualidade técnica e organização adequada.	03 meses	R\$20.000,00	Dezembro	DL	Alto	Não
144	SMECDT	Aquisição de	A entrega de	10 meses	R\$20.000,00	Fev a Dez	DL	Médio	Não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

		Premiação (troféus e medalhas) para campeonatos municipais, jogos estudantis, gincanas, olimpíadas...	premiação representa um importante reconhecimento ao esforço e dedicação dos atletas, motivando-os a continuar participando e se desenvolvendo em suas modalidades.						
145	SMECDT	Aquisição de cronômetro para o Ginásio de Esportes Municipal.	A aquisição de um cronômetro para o Ginásio de Esportes Municipal justifica-se pela necessidade de garantir maior organização, precisão e qualidade na realização das atividades esportivas promovidas pela Secretaria Municipal.	06 meses	R\$7.000,00	Fev. a Julho	DL	Médio	Não
146	SMECDT	Contratação de Empresa de arbitragem para campeonatos e jogos estudantis	A contratação de uma empresa especializada em serviços de arbitragem esportiva para a realização dos campeonatos e jogos estudantis é necessária para garantir a lisura, a organização e a	10 meses	R\$20.000,00	Fev. a Dez	DL	Alta	Não



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			segurança das atividades esportivas promovidas pelo Município.						
147	SMECDT	Contratação de Serviço de transporte para atletas e competidores se deslocarem para outros municípios.	A contratação de serviço de transporte para atletas e competidores do município se faz necessária para garantir a participação segura, organizada e eficiente em competições, eventos esportivos e atividades representativas realizadas em outros municípios.	Conforme a demanda	R\$35.000,00	Anual	PE	Médio	Não
148	SMECDT	Contratação de transporte para integrantes de grupos que participam de atividades, festivais, apresentações e encontros culturais em outros municípios.	A contratação de serviço de transporte para os integrantes de grupos que participam de atividades, festivais, apresentações e encontros culturais em outros municípios faz-se necessária para garantir a continuidade e o fortalecimento das ações culturais	Conforme a demanda	R\$24.000,00	Anual	PE	Médio	Não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			promovidas pelo Município.						
149	SMECDT	Contratação de Empresa de som para Eventos (Desfile Cívico e Tradicionalista, Chegada da chama crioula, Evento de Natal, Abertura e Encerramento de Campeonato Municipal, Formatura, Formação de professores, Eventos culturais.	A contratação de empresa especializada em serviços de som se faz necessária para garantir a qualidade técnica, a organização e o pleno funcionamento de diversos eventos oficiais promovidos pelo Município.	10 meses	R\$20.000,00	Fev. a Dez	DL	Alto	Não
150	SMECDT	Contratação de Banda para Show Musical da XVII Rustica Cidade de Jari	A realização da XVII Rústica Cidade de Jari representa um dos eventos esportivos mais importantes do município, reunindo atletas locais, regionais e comunidade em geral. Além de promover o esporte como instrumento de saúde, bem-estar e integração social, o evento busca	03 meses	R\$25.000,00	Dezembro	DL	Médio	Não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			fortalecer o sentimento de pertencimento e valorização cultural entre os moradores.						
151	SMECDT	Contratação de Banda para animação de Baile em comemoração ao aniversário do Município.	A contratação de uma banda para realizar a animação musical do Baile em comemoração ao aniversário do Município justifica-se pela relevância social, cultural e comunitária do evento. A festividade integra o calendário oficial de atividades comemorativas do Município e tem como objetivo celebrar sua história, fortalecer a identidade local e promover momentos de convivência e lazer à população.	02 meses	R\$35.000,00	Dezembro	DL	Médio	Não
152	SMECDT	Contratação de Empresa de Segurança para Campeonatos esportivos e Eventos. (Bailes,	A contratação de uma empresa especializada em segurança para atuar nos campeonatos esportivos, bailes,	Conforme a demanda	R\$52.500,00	Fev. a Dez	DL	Alta	Não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

		Shows...)	shows e demais eventos promovidos pelo Município justifica-se pela necessidade de garantir a integridade física dos participantes, público, organizadores e colaboradores envolvidos.						
153	SMECDT	Contratação de empresa para confecção de folders e cartazes para divulgação de Eventos municipais.	A contratação de empresa especializada para a confecção de folders e cartazes destinados à divulgação dos eventos municipais justifica-se pela necessidade de garantir comunicação eficiente, padronizada e de qualidade junto à comunidade.	Conforme a Demanda	R\$10.000,00	Anual	DL	Médio	Não
154	SMECDT	Contratação de Empresa para instalação de Luzes e decoração natalina na Praça Central.	A contratação de empresa especializada para a instalação de luzes e decoração natalina na Praça Central justifica-se pela necessidade de	02 meses	R\$11.500,00	Nov./Dez	DL	Médio	Não



Prefeitura Municipal de Jari

“Terra de Lutas e Conquistas”

Secretaria Municipal de Administração e Planejamento

CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com

Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			proporcionar à comunidade um ambiente acolhedor, festivo e visualmente agradável durante o período natalino.						
155	SMECDT	Aquisição de Luzes, enfeites e decoração natalina.	A aquisição de luzes, enfeites e demais itens de decoração natalina se faz necessária para promover a ambientação temática dos espaços públicos do município durante o período de Natal.	03 meses	R\$40.000,00	Out. a Dez	DL PE	Médio	Não
156	SMECDT	Contratação de Espetáculo de Natal para ser apresentado à comunidade	A contratação de um Espetáculo de Natal para apresentação à comunidade justifica-se pela necessidade de promover ações culturais e de integração social durante o período natalino, fortalecendo os vínculos comunitários e valorizando as tradições locais.	01 mês	R\$20.000,00	Dez	DL IL	Médio	Não
157	SMECDT	Contratação de Banda Musical para Evento de Natal e	A contratação de Banda Musical para o Evento de Natal e	01 mês	R\$5.000,00	Dez	DL	Médio	Não



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

		Encerramento de ano.	Encerramento de Ano se faz necessária para garantir a realização de uma programação festiva que atenda às expectativas da comunidade						
158	SMAICMA	Aquisição de calcário, Convênio FPE 1083/2025, (494 toneladas) para utilização na correção da acidez e pH do solo	Possibilitar condições de melhorias nas comunidades rurais; promover o Fortalecimento da agricultura familiar e dos pequenos agricultores; incentivar projetos que visem a recuperação ou conservação do solo e do meio ambiente.	12 meses	R\$98.910,10	Trimestral	PE	Alta	Não
159	SMAICMA	Abastece mais Jari incentivo a construção de sistemas de captação de água para propriedades que ainda não possuem acesso a água potável.	Necessário para suprir a necessidade por água potável e para uso geral das propriedades rurais em sua maioria propriedades com atividades ligadas a agricultura familiar Sendo esses munícipes que serão assistidos moradores	12 meses	R\$ 100.000,00	Anual	PE DL	Alta	Não



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			de localidades de difícil acesso, e que não tenham acesso a rede de abastecimento de água comunitária em sua residência tão quanto tenha meios de ligação da rede de água comunitária devido a dificuldades por localização remota de grande dificuldade de ligação.						
160	SMAICMA	Aquisição de combustíveis diesel S10.	Necessária para o andamento das atividades da secretaria de agricultura.	12 meses	R\$ 254.800,00	Anual	IL	Alta	não
161	SMAICMA	Aquisição de combustíveis diesel comum.	Necessária para o andamento das atividades da secretaria de agricultura.	12 meses	R\$70.000,00	Anual	IL	Alta	não
162	SMAICMA	Aquisição de combustíveis gasolina comum.	Necessária para o andamento das atividades da Secretaria de Agricultura.	12 meses	R\$80.000,00	Anual	IL	Alta	
163	SMAICMA	Aquisição de Eletrodomésticos e Eletrônicos	Necessidade de renovar, repor itens desgastados ou	Conforme demanda	R\$10.000,00	Anual	DL RP	Média	não



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			inservíveis e equipar novas estruturas, visando melhorar a infraestrutura, o conforto e a eficiência dos serviços em secretarias						
164	SMAICMA	Aquisição de graxa lubrificante para o bom funcionamento da frota agrícola.	Necessário para garantir durabilidade e funcionamento seguro dos veículos da frota agrícola.	12 meses	R\$ 3.600,00	Anual	PE DL	Alta	não
165	SMAICMA	Aquisição de materiais de limpeza e higiene	Essenciais para manutenção das condições sanitárias e funcionamento adequado das repartições.	12 meses	R\$15.000,00	Anual	PE 05/25 DL	Alta	não
166	SMAICMA	Aquisição de materiais de expediente destinados às atividades administrativas.	Itens indispensáveis para continuidade operacional e atendimento ao público.	12 meses	R\$22.000,00	Anual	PE DL	Alta	não
167	SMAICMA	Aquisição de mobiliário em geral para substituição ou ampliação das atividades administrativas.	Garantir condições adequadas de trabalho nas unidades administrativas.	12 meses	R\$10.000,00	Anual	DL	Média	não
168	SMAICMA	Aquisição de Óleos e lubrificantes para	Necessário para garantir durabilidade	12 meses	R\$23.000,00	Anual	PE DL	Alta	não



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

		manutenção preventiva da frota.	e funcionamento seguro dos veículos.						
169	SMAICMA	Aquisição de Peças destinadas ao reparo e manutenção de Veículos leves e pesados.	Garante pleno funcionamento da frota municipal garantido o funcionamento ininterrupto dos maquinários.	12 meses	R\$ 270.000,00	Anual	PE DL	Alta	não
170	SMAICMA	Aquisição de Pneus para veículos leves e pesados da frota municipal.	Necessário para segurança e operação contínua dos veículos.	12 meses	R\$ 180.000,00	Anual	RP PE	Alta	não
171	SMAICMA	Aquisição de veículos automotores, implementos agrícolas e maquinários para a Secretaria de Agricultura.	Manter o atendimento aos munícipes reformando sempre que necessário a frota. Para oferecer condições de trabalho em todos os setores da secretaria.	12 meses	R\$ 350.000,00	Anual	PE	alta	Não
172	SMAICMA	Contratação de empresa de assistência técnica para Manutenção corretiva e preventiva dos equipamentos de informática.	Essencial para funcionamento dos sistemas digitais da administração.	12 meses	R\$ 2.500,00	Anual	DL	alta	não
173	SMAICMA	Contratação de empresa para prestação de serviços de conserto	Essencial para manter a frota em operação e garantir segurança operacional.	12 meses	R\$60.000,00	Anual	DL PE	Alta	não



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

		e reparo de veículos							
174	SMAICMA	Contratação de empresa para prestação de serviços de consultoria ambiental.	Necessária para realizar análise e pareceres técnicos.	12 meses	R\$72.000,00	Anual	DL PE	Alta	não
175	SMAICMA	Cursos de aperfeiçoamento para servidores	Capacitar servidores para melhorar a eficiência e serem atualizados dos melhores métodos para a execução de suas atividades.	Conforme demanda	R\$20.000,00	Anual	DL	Média	não
176	SMAICMA	Equipamentos de informática	Necessário para garantir operação dos setores administrativos e renovação tecnológica.	Conforme demanda	R\$10.000,00	Anual	PE DL	Alta	não
177	SMAICMA	Energia elétrica	Serviço essencial e contínuo para funcionamento das repartições.	12 meses	R\$18.000,00	Anual	IL	Alta	não
178	SMAICMA	EPI – Equipamentos de Proteção Individual	Essencial para proteger a saúde e integridade física dos trabalhadores, conforme legislação.	Conforme demanda	R\$ 8.000,00	Anual	PE DL	Alta	não
179	SMAICMA	Extintores – Manutenção, recarga e aquisição	Obrigatório por legislação — prevenção a incêndios e segurança	Conforme demanda	R\$ 3.000,00	Anual	DL	Alta	não



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			predial.						
180	SMAICMA	Gêneros de alimentação	Necessário para eventos, atividades internas e atendimentos específicos.	Conforme demanda	R\$ 3.000,00	Anual	PE DL	Média	não
181	SMAICMA	Horas Máquinas	Necessário para tender a demanda por infraestrutura rural de forma ágil e econômica.	Conforme demanda	R\$ 250.000,00	Anual	PE DL	Alta	Não
182	SMAICMA	Jari Mais Fértil incentivo a agricultores familiares e pequenos produtores rurais do município que possuam lote e/ou área de terras de até no máximo 20 hectares, para utilização na correção da acidez e pH do solo.	Possibilitar condições de melhorias nas comunidades rurais; promover o Fortalecimento da agricultura familiar e dos pequenos agricultores; incentivar projetos que visem a recuperação ou conservação do solo e do meio ambiente.	12 meses	R\$ 150.000,00	Anual	PE	Alta	Não
183	SMAICMA	Jari Pet Eu Amo Eu Cuido. Campanha de cadastro e castração/esterilização de cães e gatos.	População em geral, priorizando sempre famílias de baixa renda, que se enquadram em programas de auxílio e possuam cães e gatos. Serão ofertadas	12 meses	R\$90.000,00	Anual	PE DL	Alta	Não



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			inicialmente castração de cadelas e gatas, e na sequência, serão castrados cães e gatos.						
184	SMAICMA	Manutenção de programas de incentivo e conscientização de preservação ambiental.	Necessário para conscientizar e instruir a população sobre a importância da preservação e dos deveres como cidadão.	Conforme demanda	R\$10.000,00	Anual	DL	Alta	Não
185	SMAICMA	Manutenção e ampliação do abastecimento de água na zona rural.	Esta manutenção necessária para prevenir e fazer a ampliação do abastecimento hídrico do Município.	12 meses	R\$ 300.000,00	Anual	PE DL	Alta	Não
186	SMAICMA	Material de copa e cozinha	Necessário para funcionamento das rotinas internas.	Conforme demanda	R\$ 2.000,00	Anual	PE DL	Media	não
187	SMAICMA	Material para bens móveis e imóveis	Materiais diversos para manutenção de bens públicos.	Conforme demanda	R\$20.000,00	Anual	PE DL		não
188	SMAICMA	Pagamento de ART e RRT	Necessário para obras, reformas e serviços técnicos especializados.	Conforme demanda	R\$10.000,00	Anual	DL	Alta	não
189	SMAICMA	Seguros de veículos	Proteção e segurança dos veículos.	12 meses	R\$8.000,00	Anual	PE DL	Média	não
190	SMAICMA	Serviço de	Para prestar os	12 meses	R\$ 5.000,00	Mensal	PE		não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

		assistência técnica/manutenção de informática	serviços técnico na área de informática, essenciais para o bom andamento/ funcionamento do serviço público na era digital.				PROCESSO 99/2025		
191	SMAICMA	Serviços de elétrica, Instalação e Desinstalação, Limpeza e Manutenção de ares	Necessidade de garantir a segurança, o bem-estar, a eficiência operacional e o cumprimento da legislação	Conforme demanda	R\$ 3.000,00	Anual	DL	Media	não
192	SMAICMA	Serviços de Obras e instalações	Fornecer infraestrutura essencial para o bem-estar social, crescimento econômico e segurança pública.	Conforme demanda	R\$10.000,00	Anual	DL PE	Alta	não
193	SMOVSPT	Aquisição de materiais elétricos (fios tomadas, interruptores, lâmpadas, fita isolantes, suportes de lâmpadas).	A presente solicitação tem por finalidade a aquisição de materiais elétricos, incluindo fios, tomadas, interruptores, lâmpadas, fitas isolantes e suportes de lâmpadas, visando atender às necessidades de manutenção	Conforme demanda	R\$10.000,00	Semestral	RP	Média	não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			preventiva e corretiva das instalações elétricas pertencentes aos prédios, praças, estruturas e demais espaços públicos sob responsabilidade da Secretaria de Obras.						
194	SMOVSPT	Aquisição de material gráfico	A demanda é contínua e indispensável ao funcionamento dos serviços públicos, sendo fundamental para garantir: Transparência e publicidade de atos e campanhas institucionais; Padronização visual da comunicação; Melhor fluxo de informações direcionadas aos cidadãos; Apoio às atividades operacionais dos setores internos.	conforme demanda	R\$3.500,00	Semestral	DL	Média	não
195	SMOVSPT	Aquisição de EPI'S e ferramentas em geral – oficina	A aquisição de Equipamentos de Proteção Individual (EPI's) para os servidores da	12 Meses	R\$20.000,00	Anual	PE	Alta	não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			Secretaria de Obras, bem como de ferramentas em geral para utilização na oficina, mostra-se necessária para garantir a execução segura, contínua e eficiente das atividades operacionais desempenhadas pelo setor.						
196	SMOVST	Materiais e equipamentos para limpeza e conservação urbana	A aquisição de materiais e equipamentos destinados à limpeza e conservação urbana faz-se necessária para garantir a manutenção adequada dos espaços públicos, assegurando condições de higiene, segurança e bem-estar à população. Tais itens são essenciais para a execução contínua dos serviços de varrição, coleta de resíduos, limpeza de vias, praças e demais áreas de uso coletivo.	Conforme demanda	R\$45.000,00	Semestral	PE	Alta	não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

197	SMOVSPT	Aquisição de materiais de sinalização viária, placas indicativas de localidades	A contratação se fundamenta nos princípios da eficiência, continuidade do serviço público, segurança viária e interesse público, conforme previstos na Lei nº 14.133/2021, possibilitando que o Município mantenha plenamente funcional o sistema de sinalização urbana e rural.	12 meses	40.000,00	Anual	RP PE	Alta	não
198	SMOVSPT	Aquisição de luminárias LED	A aquisição de luminárias públicas do tipo LED mostra-se necessária para garantir a adequada iluminação de vias, praças e demais espaços públicos do município, assegurando melhores condições de segurança, mobilidade e bem-estar à população. A atual infraestrutura de iluminação apresenta pontos com	12 meses	R\$15.000,00	Anual	RP	Alta	não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			equipamentos danificados, obsoletos ou com desempenho insuficiente, comprometendo a visibilidade e aumentando riscos de acidentes e incidentes.						
199	SMOVSPT	Aquisição de equipamentos eletrônicos e de informática, nobreak e estabilizadores	A presente justificativa tem por finalidade demonstrar a necessidade da aquisição de equipamentos eletrônicos e de informática, incluindo nobreaks e estabilizadores, visando garantir a continuidade e a segurança das atividades administrativas da Secretaria de Obras	Conforme demanda	R\$13.000,00	Anual	PE	Alta	não
200	SMOVSPT	Aquisição de ar condicionados	A presente aquisição de aparelhos de ar-condicionado tem por objetivo atender às necessidades estruturais e funcionais das	02	R\$10.000,00	Anual	PE	Média	não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			dependências desta Administração Pública, garantindo condições adequadas de trabalho aos servidores e de atendimento à população.						
201	SMOVSPT	Manutenção de ar condicionado de veículos e máquinas	A manutenção do sistema de ar-condicionado dos veículos e máquinas pertencentes à frota municipal mostra-se necessária para garantir condições adequadas de operação, segurança e bem-estar dos servidores que utilizam tais equipamentos durante as atividades diárias.	12 meses	R\$8.000,00	Trimestral	RP	Alta	não
202	SMOVSPT	Construção de praça de recreação no Residencial Sul Brasil da Silveira	A construção de uma Praça de Recreação no Residencial Sul Brasil da Silveira se faz necessária para atender à demanda da comunidade local por espaços públicos adequados para lazer, convivência social e	1	R\$ 100.000,00	Anual	CONC.	Média	sim



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			práticas recreativas. Atualmente, o bairro não dispõe de área estruturada destinada ao descanso, atividades físicas ou recreação infantil, o que limita a qualidade de vida dos moradores e o desenvolvimento comunitário.						
203	SMOVSPT	Produtos de cozinha	A Secretaria Municipal de Obras necessita adquirir produtos de cozinha, especificamente café e açúcar, para atendimento das demandas diárias de consumo dos servidores que atuam nas frentes de trabalho internas e externas, bem como no atendimento aos munícipes.	Conforme demanda	R\$4.000,00	trimestral	DL	baixa	não
204	SMOVSPT	Pavimentação de ruas	A pavimentação das vias públicas objeto deste processo mostra-se necessária para garantir melhores condições	2	R\$ 700.000,00	Anual	CONC.	Média	sim



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			de trafegabilidade, segurança e qualidade de vida à população. Atualmente, as ruas apresentam desgaste acentuado, irregularidades, buracos, poeira em períodos de estiagem e lama em dias chuvosos, ocasionando transtornos à circulação de pedestres, veículos particulares e máquinas da municipalidade.						
205	SMOVSPT	Aquisição de óleos e lubrificantes, graxas e filtros para manutenção preventiva da frota.	A Secretaria de Obras necessita realizar a aquisição de óleos, lubrificantes, graxas e filtros destinados à manutenção preventiva da frota de veículos, máquinas pesadas e equipamentos utilizados nas atividades operacionais do município.	12 meses	R\$25.000,00	Anual	RP	Alta	não
206	SMOVSPT	Aquisição de pneus	A Secretaria	12 meses	R\$	Anual	RP	Alta	não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

		para a frota municipal; câmaras e demais acessórios para rodagem	Municipal de Obras necessita realizar a aquisição de pneus, câmaras e demais acessórios para rodagem com a finalidade de garantir a adequada manutenção e operação da frota de veículos e máquinas utilizadas nas atividades diárias de serviços públicos.		343.000,00				
207	SMOVSPT	Consertos de pneus da frota	A Secretaria de Obras necessita realizar consertos de pneus nos veículos e máquinas que compõem a frota municipal, de forma a garantir a continuidade dos serviços essenciais de manutenção urbana, transporte de materiais, apoio às atividades agrícolas, obras públicas e demais demandas da administração	12 meses	R\$70.000,00	anual	RP	Alta	não
208	SMOVSPT	Aquisição de combustível e	A aquisição de combustíveis (diesel,	12 meses	R\$ 800.000,00	Anual	DL RP	Alta	não



Prefeitura Municipal de Jari

“Terra de Lutas e Conquistas”

Secretaria Municipal de Administração e Planejamento

CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com

Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

		ARLA 32	gasolina, conforme a frota) e de ARLA 32 é necessária para garantir o funcionamento contínuo e regular da frota municipal, utilizada na execução de serviços essenciais da Administração Pública, especialmente nas atividades da Secretaria de Obras, como manutenção de vias, transporte de materiais, atendimento a demandas emergenciais e apoio a demais setores.						
209	SMOVSPT	Aquisição de materiais para pequenas obras: tijolos, areia, brita, cimento, ferros de construção	A disponibilidade desses materiais é essencial para garantir a continuidade dos serviços públicos, possibilitando a realização de reparos emergenciais, adequações estruturais, melhorias e conservação de bens públicos,	12 meses	R\$15.000,00	Anual	RP	Alta	não



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			atendendo às demandas rotineiras da Secretaria Municipal.						
210	SMOVSPT	Aquisição de tubos de concreto	A aquisição de tubos de concreto pela Secretaria de Obras faz-se necessária para a execução de serviços de drenagem pluvial, escoamento de águas superficiais e manutenção de bueiros e galerias em vias urbanas e rurais do município	12 meses	R\$50.000,00	Anual	RP	Alta	não
211	SMOVSPT	Aquisição de baterias	As baterias são componentes de desgaste natural, com vida útil limitada, estando sujeitas a falhas decorrentes do uso contínuo, variações climáticas e condições severas de trabalho. A substituição preventiva e corretiva é indispensável para evitar paralisações inesperadas da frota, atrasos na prestação dos serviços e	12 meses conforme necessidade	R\$18.000,00	Anual	RP	Alta	não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			prejuízos ao atendimento das demandas da população.						
212	SMOVSPT	Scanner e solda MIG	O scanner automotivo é indispensável para o diagnóstico eletrônico de falhas em veículos e equipamentos modernos, permitindo a identificação rápida e precisa de problemas nos sistemas de injeção, sensores e módulos eletrônicos, reduzindo o tempo de parada dos veículos e os custos com serviços terceirizados. A soldadora MIG é essencial para a execução de reparos estruturais, recuperação de peças, suportes, chassis, caçambas e demais componentes metálicos, garantindo maior resistência, qualidade e segurança	02	R\$35.000,00	Anual	PE	Média	não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			nos serviços realizados pela oficina da Secretaria.						
213	SMOVSPT	Horas máquinas escavadeira/esteira	A utilização dessas máquinas é fundamental para garantir agilidade, eficiência e qualidade na execução dos trabalhos quando existir uma demanda reprimida em função de situações principalmente climática, reduzindo custos operacionais, otimizando recursos humanos e assegurando melhores condições de trafegabilidade e segurança à população	Conf. necessidade	R\$ 50.000,000	Anual	RP	Média	não
214	SMOVSPT	Licenciamentos de saibreiras	A presente justificativa tem por finalidade fundamentar a necessidade de licenciamento ambiental de saibreiras, destinadas à extração de saibro a ser utilizado em	Conf. necessidade	R\$15.000,00	Conforme necessidade	Através de Processo interno pelo Departamento de Meio Ambiente	Alta	não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			manutenção, recuperação e melhoria de estradas vicinais, bem como em obras públicas de interesse do Município, executadas pela Secretaria de Obras						
215	SMOVSPT	Construção de pontilhões	A construção de pontilhões é necessária para garantir a adequada travessia sobre córregos, valas e áreas de drenagem, assegurando a continuidade das vias urbanas e rurais do município. A inexistência ou a precariedade dessas estruturas compromete o tráfego de veículos, o transporte escolar, o escoamento da produção agrícola e o acesso da população a serviços essenciais.	03	R\$ 500.000,00	Anual conforme cronograma de execução	CONC.	Alta	sim
216	SMOVSPT	Construção de rua coberta e banheiros na praça Dr.	A construção de rua coberta e de banheiros públicos na	01	R\$ 700.000,00	Anual, conforme cronograma de	CONC.	Média	sim



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

		Wolmar Pereira de Mendonça	Praça Dr. Wolmar Pereira de Mendonça justifica-se pela necessidade de qualificar e ampliar a infraestrutura do espaço público, proporcionando melhores condições de uso à população. A cobertura permitirá a realização de atividades culturais, sociais e comunitárias em qualquer condição climática, enquanto os banheiros públicos garantem conforto, higiene e acessibilidade aos usuários da praça. As melhorias contribuem para a valorização do espaço urbano, incentivo à convivência social e promoção do bem-estar coletivo.			execução			
217	SMOVSTP	Contratação de empresa para pavimentação de passeios públicos	A contratação de empresa especializada para a pavimentação de passeios públicos é necessária para	Conforme demanda	R\$ 150.000,00	Anual	CONC.	Média	não



Prefeitura Municipal de Jari

“Terra de Lutas e Conquistas”

Secretaria Municipal de Administração e Planejamento

CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com

Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			assegurar a melhoria da mobilidade urbana, segurança dos pedestres e acessibilidade, especialmente para pessoas com deficiência, idosos e crianças. A pavimentação adequada previne acidentes, facilita o deslocamento e atende às normas de acessibilidade vigentes, além de contribuir para a organização urbana, valorização dos espaços públicos e qualidade de vida da população.						
218	SMOVSTP	Contratação de empresa para execução de obra de iluminação pública na praça Dr. Wolmar Pereira de Mendonça	A implantação/modernização da iluminação proporcionará maior conforto aos usuários, contribuirá para a prevenção de atos de vandalismo e criminalidade, além de valorizar o espaço urbano e incentivar a convivência social.	01	R\$80.000.00	Anual, conforme cronograma de execução.	CONC.	Alta	não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

219	SMOVSPT	Seguro da frota	A contratação de seguro para a frota municipal é necessária para garantir a proteção dos veículos oficiais contra riscos como acidentes, furtos, roubos, incêndios e danos a terceiros. A medida visa resguardar o patrimônio público, reduzir prejuízos financeiros ao erário e assegurar a continuidade dos serviços prestados à população, evitando paralisações decorrentes de sinistros.	Conforme demanda	R\$25.000,00	Anual	PE	Alta	não
220	SMOVSPT	Contratação de horas técnicas mecânicas para veículos leves e pesados	A contratação de horas técnicas mecânicas para veículos leves e pesados da frota municipal justifica-se pela necessidade de garantir a manutenção preventiva e corretiva	12 meses	R\$ 100.000,00	Anual	RP	Média	não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			dos veículos utilizados na execução dos serviços públicos essenciais. A frota é amplamente empregada em atividades administrativas, obras, transporte de materiais, atendimento à população e demais demandas operacionais do Município.						
221	SMOVSP	Aquisição de área para descarte de rejeitos da construção civil	A aquisição de área destinada ao descarte de rejeitos da construção civil faz-se necessária para atender à demanda crescente gerada por obras públicas e privadas no município, garantindo a destinação final ambientalmente adequada desses resíduos. A inexistência ou insuficiência de local apropriado para o descarte pode resultar	01	R\$50.000,00	Conforme necessidade	PE	Alta	não



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			em deposições irregulares, causando danos ao meio ambiente, riscos à saúde pública e prejuízos à paisagem urbana e rural.						
222	SMOVSPT	Tratamento de água poços cidade	A contratação/aquisição de serviços e insumos para o tratamento da água dos poços que abastecem a cidade é necessária para garantir a qualidade da água destinada ao consumo humano, atendendo aos padrões de potabilidade estabelecidos pela legislação vigente.	12 meses	R\$15.000,00	Anual	PE DL	Alta	não
223	SMOVSPT	Manutenção poço cidade e rede de distribuição	A manutenção do poço de abastecimento e da rede de distribuição de água do município é necessária para garantir a continuidade, a qualidade e a segurança do fornecimento de água	12 meses	R\$45.000,00	Anual	DL RP	Alta	não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			à população. Com o uso contínuo, os sistemas sofrem desgaste natural, podendo ocorrer falhas mecânicas, vazamentos, perdas de pressão e comprometimento da qualidade da água.						
224	SMOVSPT	Cursos de aperfeiçoamento funcionários	A capacitação dos funcionários fortalece a eficiência da gestão pública, assegura o uso adequado de equipamentos e recursos disponíveis e promove melhores condições de trabalho, refletindo diretamente na manutenção, conservação e execução das obras e serviços urbanos do município.	12 meses	R\$10.000,00	Anual	DL	Alta	não
225	SMOVSPT	Iluminação pública e prédio da secretária	A presente solicitação visa a manutenção, melhoria e/ou ampliação da iluminação pública e da iluminação do prédio da Secretaria,	12 meses	R\$25.000,00	Anual	RP	Alta	não



Prefeitura Municipal de Jari

“Terra de Lutas e Conquistas”

Secretaria Municipal de Administração e Planejamento

CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com

Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			com o objetivo de garantir segurança, funcionalidade e melhores condições de trabalho e atendimento à população. A adequada iluminação contribui para a prevenção de acidentes, aumento da segurança de servidores e munícipes, além de assegurar a conservação das instalações e o bom desempenho das atividades administrativas, atendendo às necessidades do serviço público e ao interesse coletivo.						
226	SMOVSPT	Materiais para mata - burros	Os mata-burros são estruturas essenciais para a mobilidade rural, pois permitem o livre tráfego de veículos sem a necessidade de porteiros, assegurando maior fluidez no	12 meses	R\$45.000,00	Anual	RP	Alta	não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			deslocamento, economia de tempo e segurança no transporte de pessoas, insumos e produção agrícola.						
227	SMOVSPT	Manutenção da frota com peças e mão de obra	A manutenção da frota de veículos e máquinas é indispensável para garantir o pleno funcionamento dos serviços públicos executados pela Secretaria de Obras. A aquisição de peças e a contratação de mão de obra especializada são necessárias para a realização de manutenções preventivas e corretivas, assegurando a segurança dos operadores, a confiabilidade dos veículos e a continuidade das atividades essenciais.	12 meses	R\$ 300.000,00	Anual	DL PE	Alta	não
228	SMOVSPT	Serviço de solda e tornearia	A contratação de serviços de solda e	12 meses	R\$15.000,00	Anual	DL	Alta	não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			tornearia é necessária para a manutenção corretiva e preventiva de máquinas, veículos e equipamentos da Secretaria de Obras, garantindo a recuperação de peças desgastadas ou danificadas, prolongando sua vida útil e reduzindo custos com substituições. Esses serviços asseguram a continuidade dos trabalhos operacionais, evitam paralisações, aumentam a segurança dos operadores e contribuem para a eficiência e economicidade na prestação dos serviços públicos						
229	SMOVST	Construção de galpão aberto parque de máquinas	A construção de um galpão aberto para o parque de máquinas justifica-se pela necessidade de abrigar e proteger os	01	R\$ 100.000,00	Anual	PE	Média	não



Prefeitura Municipal de Jari

“Terra de Lutas e Conquistas”

Secretaria Municipal de Administração e Planejamento

CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com

Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			veículos e equipamentos da Secretaria de Obras contra intempéries, como sol e chuva, prolongando sua vida útil e reduzindo custos com manutenção corretiva. A estrutura permitirá melhor organização, segurança e agilidade nas operações, contribuindo para a eficiência dos serviços públicos prestados ao município.						
230	SMOVSP	Ornamentação da cidade (flores e árvores)	A ornamentação da cidade com flores e árvores tem como objetivo promover a melhoria do aspecto visual dos espaços públicos, valorizando praças, canteiros, vias e áreas de convivência. Além de contribuir para a estética urbana, o plantio de árvores e flores proporciona benefícios	Conforme demanda	R\$3.000,00	Anual	DL RP	Média	não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			ambientais, como sombreamento, melhoria da qualidade do ar, redução da temperatura e incentivo à preservação do meio ambiente.						
231	SMOVSPT	Serviços elétricos	Justifica-se a contratação/execução de serviços elétricos para garantir o funcionamento adequado, seguro e contínuo das instalações elétricas de prédios e espaços públicos. Os serviços são necessários para manutenção preventiva e corretiva, substituição de componentes danificados e adequação às normas de segurança, evitando riscos de acidentes, interrupções no fornecimento de energia e prejuízos ao patrimônio público.	12 meses	R\$3.000,000	Anual	RP	Alta	não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

232	SMOVSPT	Manutenção de sistemas e aparelhos de informática	A manutenção de sistemas e aparelhos de informática é necessária para garantir o pleno funcionamento dos equipamentos, a segurança das informações e a continuidade dos serviços administrativos. A ação visa prevenir falhas, corrigir problemas técnicos, atualizar sistemas e prolongar a vida útil dos equipamentos, assegurando eficiência, agilidade e redução de custos com substituições emergenciais.	12 meses	R\$3.500,00	Anual	RP	Alta	não
233	SMOVSPT	Contratação de empresa para fornecimento cartão combustível para abastecimento de veículos e caminhões	O sistema de cartão combustível proporciona maior controle, transparência e rastreabilidade dos gastos com abastecimento, permitindo o acompanhamento individualizado por	1	R\$0,000	Anual	PE	Média	não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			veículo, registro de consumo, quilometragem e identificação do local de abastecimento, contribuindo para a boa gestão dos recursos públicos.						
234	SMOVSPT	Construção cisterna para lavagem de veículos da frota	A construção de uma cisterna no Parque de Máquinas justifica-se pela necessidade de garantir o armazenamento adequado de água para utilização nas atividades operacionais, tais como limpeza de máquinas e veículos, manutenção do espaço e apoio a serviços gerais.	1	R\$15.000,00	Anual	PE	Alta	não
235	SMDSH	Aquisição de materiais de expediente.	Itens essenciais para a realização das atividades operacionais e administrativas da Secretaria, CRAS, Centro de Convivência e Conselho Tutelar.	Conforme Demanda	R\$40.000,00	Anual	Ata de RP DL	Alta	Não
236	SMDSH	Aquisição de	Itens essenciais para	Conforme	R\$20.000,00	Anual	Ata de RP	Alta	Não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

		materiais de limpeza e higiene.	a manutenção das condições sanitárias e funcionamento adequado da Secretaria, CRAS, Centro de Convivência e Conselho Tutelar.	Demanda			DL		
237	SMDSH	Aquisição de materiais de consumo.	Itens essenciais para atender a continuidade operacional das atividades operacionais da Secretaria, CRAS, Centro de Convivência e Conselho Tutelar.	Conforme Demanda	RS 15.000,00	Anual	Ata de RP DL	Alta	Não
238	SMDSH	Aquisição de mobiliários em geral para substituição ou ampliação das atividades administrativas.	Garantir condições adequadas de trabalho na Secretaria, CRAS, Centro de Convivência e Conselho Tutelar.	Conforme Demanda	RS 200.000,00	Anual	DL PE	Média	Não
239	SMDSH	Aquisição de óleos, lubrificantes e aditivos automotivos.	Manutenção preventiva dos veículos da Secretaria e Conselho Tutelar.	Conforme Demanda	RS 5.000,00	Anual	Ata de RP DL	Alta	Não
240	SMDSH	Aquisição de pneus para veículos leves.	Necessário para a segurança e operação contínua das atividades dos	Conforme Demanda	RS 10.000,00	Anual	Ata de RP DL	Alta	Não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			veículos da Secretaria e Conselho Tutelar.						
241	SMDSH	Contratação de empresa para a prestação de serviços de manutenção geral e fornecimento de peças de reposição para veículos leves.	Necessário para a segurança e operação contínua das atividades dos veículos da Secretaria e Conselho Tutelar.	Conforme Demanda	RS 20.000,00	Anual	DL PE	Alta	Não
242	SMDSH	Contratação de cartão combustível para abastecimento veicular.	Visando garantir o abastecimento veicular durante viagens e deslocamentos oficiais dos veículos da Secretaria e Conselho Tutelar.	12 meses	RS 20.000,00	Anual	Prorrogação Contratual PE	Alta	Não
243	SMDSH	Aquisição de combustível veicular.	Visando garantir o abastecimento veicular durante o trabalho de rotina dos veículos da Secretaria e Conselho Tutelar.	12 meses	RS 20.000,00	Anual	Prorrogação Contratual DL IL PE	Alta	Não
244	SMDSH	Divulgação de anúncios de publicidade (DOU, Diário Oficial do Estado, Jornais e Rádios).	Visando dar publicidade institucional e informar a população sobre comunicados oficiais da Secretaria, CRAS, Centro de	Conforme Demanda	RS 10.000,00	Anual	DL	Média	Não



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			Convivência e Conselho Tutelar.						
245	SMDSH	Contratação de empresa para a disponibilização de serviços de internet.	Conectividade essencial para execução das atividades da Secretaria, CRAS, Centro de Convivência e Conselho Tutelar.	12 meses	RS 20.000,00	Anual	Prorrogação Contratual DL PE	Alta	Não
246	SMDSH	Serviços de energia elétrica.	Conectividade essencial para execução das atividades da Secretaria, CRAS, Centro de Convivência e Conselho Tutelar.	12 meses	RS 10.000,00	Anual	IL	Alta	Não
247	SMDSH	Serviço de energia elétrica e água rural.	Visando atender demandas de acolhimento judicial.	12 meses	RS 5.000,00	Anual	IL	Alta	Não
248	SMDSH	Contratação de empresa para fornecimento de sistemas institucionais.	Informatização do atendimento ao público na Secretaria, CRAS, Centro de Convivência e Conselho Tutelar.	12 meses	RS 10.000,00	Anual	DL PE	Alta	Não
249	SMDSH	Contratação de empresa de assistência técnica para manutenção corretiva e preventiva dos	Visando o funcionamento de sistemas para atendimento da comunidade na Secretaria, CRAS,	Conforme Demanda	RS 5.000,00	Anual	Prorrogação Contratual, Ata de RP DL PE	Alta	Não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

		equipamentos de informática.	Centro de Convivência e Conselho Tutelar.						
250	SMDSH	Aquisição e pagamento de benefícios eventuais.	Visando o atendimento de grupos familiares que possam se encontrar em vulnerabilidade social.	Conforme Demanda	RS 30.000,00	Anual	Ata de RP DL PE	Alta	Não
251	SMDSH	Contratação de empresas para a realização de oficinas sociais.	Visando o atendimento do público alvo da Política Municipal de Assistência Social.	12 meses	RS 400.000,00	Anual	Prorrogação Contratual DL PE	Alta	Não
252	SMDSH	Aquisição de materiais para o desenvolvimento das oficinas sociais.	Visando o desenvolvimento das atividades de forma continuada.	Conforme Demanda	RS 50.000,00	Anual	DL PE	Alta	Não
253	SMDSH	Contratação de serviço de acolhimento institucional (crianças, adolescentes e idosos).	Visando acolhimento institucional de sujeitos em extrema vulnerabilidade social.	Conforme Demanda	RS 144.000,00	Anual	CREDENC. DL	Alta	Não
254	SMDSH	Contratação de serviço de acompanhante hospitalar.	Visa garantir o conforto, a segurança e o apoio emocional ao sujeito em extrema vulnerabilidade social durante a sua internação.	Conforme Demanda	RS 10.000,00	Anual	DL	Alta	Não
255	SMDSH	Contratação de	Visando a	Conforme	RS	Anual	DL	Alta	Não



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

		empresas para a realização de cursos profissionalizantes.	qualificação da mão de obra, a geração de renda e o combate a extrema pobreza.	Demanda	100.000,00		IL		
256	SMDSH	Contratação de serviços de transporte.	Visa atender demandas da Secretaria, CRAS, Centro de Convivência e Conselho Tutelar.	Conforme Demanda	RS 50.000,00	Anual	Ata de RP DL	Baixa	Não
257	SMDSH	Contratação de seguro para veículos leves.	Visando a proteção e segurança dos veículos da Secretaria e Conselho Tutelar.	12 meses	RS 10.000,00	Anual	Prorrogação de contrato DL PE	Alta	Não
258	SMDSH	Contratação de empresas para a realização de eventos, palestras e workshops.	Visa a garantia da qualidade dos serviços prestados à comunidade pela Secretaria, CRAS, Centro de Convivência e Conselho Tutelar.	Conforme Demanda	RS 100.000,00	Anual	DL IL PE	Média	Não
259	SMDSH	Contratação de serviços de elétrica em geral, instalação e desinstalação, limpeza e manutenção de condicionador de ar e demais eletrodomésticos.	Necessidade de garantir a segurança, o bem-estar, a eficiência operacional na Secretaria, CRAS, Centro de Convivência e Conselho Tutelar.	Conforme Demanda	RS 15.000,00	Anual	DL	Média	Não
260	SMDSH	Contratação de	Necessário para a	12 meses	RS 5.000,00	Anual	Prorrogação	Média	Não



Prefeitura Municipal de Jari

“Terra de Lutas e Conquistas”

Secretaria Municipal de Administração e Planejamento

CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com

Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

		serviços de postagens e serviços afins.	comunicação institucional, aquisição de chips e recargas telefônicas para a Secretaria, CRAS, Centro de Convivência e Conselho Tutelar.				Contratual, DL IL		
261	SMDSH	Aquisição de equipamentos eletroeletrônicos e eletrodomésticos.	Necessários para o desenvolvimento das atividades da Secretaria, CRAS, Centro de Convivência e Conselho Tutelar.	Conforme demanda	RS 200.000,00	Anual	DL PE	Média	Não
262	SMDSH	Aquisição de uniformes e crachás.	Visa a segurança, promoção da igualdade e identificação da equipe de trabalho da Secretaria, CRAS, Centro de Convivência e Conselho Tutelar.	Conforme demanda	RS 20.000,00	Anual	DL PE	Alta	Não
263	SMDSH	Aquisição e recarga de extintores de incêndio.	Prevenção a incêndios e segurança predial da Secretaria, CRAS, Centro de Convivência e Conselho Tutelar.	Conforme demanda	RS 6.500,00	Anual	DL IL	Alta	Não
264	SMDSH	Aquisição de gêneros alimentícios.	Necessário para eventos e atividades internas da	Conforme demanda	RS 20.000,00	Anual	DL PE	Média	Não



Prefeitura Municipal de Jari

“Terra de Lutas e Conquistas”

Secretaria Municipal de Administração e Planejamento

CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com

Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			Secretaria, CRAS, Centro de Convivência e Conselho Tutelar.						
265	SMDSH	Serviço de Taxas, Certidões e Averbações.	Necessário para regularização documental da Secretaria, CRAS, Centro de Convivência e Conselho Tutelar.	Conforme demanda	RS 5.000,00	Anual	IL	Baixa	Não
266	SMDSH	Aquisição e recarga de gás de cozinha.	Necessário para o desenvolvimento de ações na Secretaria, CRAS, Centro de Convivência e Conselho Tutelar.	Conforme demanda	RS 5.000,00	Anual	DL PE	Baixa	Não
267	SMDSH	Formação continuada para Servidores Públicos Municipais, integrantes de Conselhos Municipais e Rede Municipal de Atendimento.	Visa a garantia da qualidade dos serviços prestado à comunidade pela Secretaria, CRAS e Conselho Tutelar.	Conforme Demanda	RS 25.000,00	Anual	DL IL	Alta	Não
268	SMDSH	Aquisição de materiais para atendimento da Política Municipal de Habitação de Interesse Social.	Visando o atendimento de grupos familiares considerados de baixa renda e demandas oriundas da Coordenadoria	Conforme Demanda	RS 300.000,00	Anual	Ata de RP DL PE	Alta	Não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			Municipal de Proteção e Defesa Civil - COMPDEC.						
269	SMDSH	Construção de Moradias e Módulos Sanitários.	Visando o atendimento de grupos familiares considerados de baixa renda.	Conforme Demanda	RS 300.000,00	Anual	DL PE	Alta	Não
270	SMDSH	Construção do Centro de Convivência.	Espaço comunitário de encontro e atividades para diferentes faixas etárias, visando fortalecer laços familiares e sociais, promover a inclusão, desenvolver habilidades, estimular a cidadania e prevenir situações de vulnerabilidade social.	12 meses	RS 500.000,00	Anual	PE	Alta	Não
271	SMDSH	Construção de uma sede para o Conselho Tutelar.	Visa dar maior segurança e sigilo no atendimento ao público pelos Conselheiros Tutelares.	12 meses	RS 250.000,00	Anual	PE	Alta	Não
272	SMDSH	Construção do CRAS	Espaço comunitário de encontro e atividades para diferentes faixas etárias, visando	12 meses	RS 500.000,00	Anual	PE	Alta	Não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			fortalecer laços familiares e sociais, promover a inclusão, desenvolver habilidades, estimular a cidadania e prevenir situações de vulnerabilidade social.						
273	SMDSH	Reforma da calçada, instalação de grades de proteção, corrimão e pintura do prédio da Secretaria.	Visa promover segurança e acessibilidade na chegada ao prédio, bem como sua preservação.	12 meses	RS 100.000,00	Anual	DL PE	Alta	Não
274	SMDSH	Substituição de postes de energia elétrica.	Visa futuramente proporcionar acesso aos prédios do Centro de Convivência e Conselho Tutelar.	12 meses	RS 50.000,00	Anual	DL IL	Alta	Não
275	SMS	Cursos de capacitação para servidores	Necessária para o aprimoramento técnico e profissional da equipe, a atualização de conhecimentos, a melhoria da qualidade dos serviços prestados e o cumprimento das atribuições institucionais..	Conforme demanda	R\$ 27.000,00	Anual	DL	Média	não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

276	SMS	Aquisição de uniformes	Necessária para garantir a identificação adequada dos servidores, a padronização visual, a segurança no desempenho das atividades e a apresentação institucional, contribuindo para a organização e a qualidade dos serviços prestados.	Conforme demanda	R\$ 9.000,00	Anual	DL	Alta	não
277	SMS	Aquisição de pneus	Necessária para assegurar a manutenção adequada da frota, garantindo condições seguras de circulação, prevenção de acidentes, continuidade das atividades operacionais e preservação do patrimônio público.	12 meses	R\$ 250.000,00	Anual	PE 28-2025 Prorrogação Contratual RP DL	Alta	não
278	SMS	Aquisição de Peças destinadas ao reparo e manutenção de veículos	Necessária para assegurar o adequado funcionamento da frota, garantir a segurança nas	Conforme demanda	R\$ 225.000,00	Anual	DL PE	Alta	não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			operações, prevenir falhas mecânicas e manter a continuidade dos serviços prestados.						
279	SMS	Aquisição de óleos, arla, aditivos, fluido e lubrificantes para manutenção preventiva da frota.	Necessária para a realização da manutenção preventiva da frota, garantindo o adequado funcionamento dos veículos, a segurança nas operações, a redução de falhas mecânicas e a continuidade dos serviços prestados.	Conforme demanda	R\$57.000,00	Anual	RP DL	Alta	não
280	SMS	Contratação de empresa para prestação de serviços de conserto e vulcanização de veículos	Necessária para garantir a manutenção adequada da frota, assegurar condições seguras de circulação, reduzir riscos de acidentes e manter a continuidade das atividades operacionais.	Conforme demanda	R\$35.000,00	Anual	PE 51-2025 Prorrogação Contratual DL	Alta	não
281	SMS	Aquisição de combustíveis (diesel comum e S10 e gasolina	Necessária para garantir o abastecimento regular da frota, assegurar a	12 meses	R\$ 775.250,00	Anual	IL 01-2025 Prorrogação Contratual	Alta	não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

		comum e aditivada)	continuidade dos serviços públicos, o atendimento às demandas operacionais e o adequado funcionamento dos veículos.						
282	SMS	Aquisição de filtros de óleo, de ar condicionado e ar do motor dos veículos	Necessária para a manutenção preventiva dos veículos, garantindo o bom desempenho da frota, a proteção dos componentes mecânicos, a segurança operacional e a continuidade dos serviços prestados.	Conforme demanda	R\$11.250,00	Anual	DL	Alta	não
283	SMS	Seguro RCO das vans	Necessária para garantir a cobertura de responsabilidade civil perante terceiros, mitigar riscos financeiros decorrentes de acidentes, proteger o patrimônio público e assegurar a continuidade das atividades de transporte realizadas	12 meses	R\$15.600,00	Anual	DL	Alta	não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			pelo Município.						
284	SMS	Seguro dos veículos	Necessária para proteger o patrimônio público, mitigar riscos financeiros decorrentes de sinistros, garantir a continuidade das atividades operacionais e assegurar respaldo legal e financeiro em caso de acidentes, furtos ou danos.	12 meses	R\$56.000,00	Anual	PE 22-2021 Prorrogação Contratual DL	Alta	não
285	SMS	Revisão dos veículos	Necessária para garantir a manutenção preventiva da frota, assegurar condições seguras de uso, prevenir falhas mecânicas, prolongar a vida útil dos veículos e manter a continuidade dos serviços prestados.	Conforme demanda	R\$70.000,00	Anual	DL	Alta	não
286	SMS	Diárias de servidores, passagens e despesas de locomoção	Necessária para viabilizar o deslocamento de servidores no desempenho de	Conforme demanda	R\$60.000,00	Anual	DL	Média	não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			atividades institucionais, assegurando a execução de serviços, participação em compromissos oficiais, capacitações e o cumprimento das atribuições administrativas e operacionais.						
287	SMS	Ressarcimentos para os motoristas (café, almoço e jantar)	Necessários para custear gastos realizados durante deslocamentos a serviço, garantindo condições adequadas de trabalho, o cumprimento das atividades externas e a continuidade dos serviços prestados.	Conforme demanda	R\$28.500,00	Anual	DL	Média	não
288	SMS	Ressarcimento de despesas ao motoristas (estacionamento e conserto de pneu)	Necessário para cobrir gastos eventuais e indispensáveis ocorridos durante o desempenho das atividades externas, garantindo a continuidade dos serviços, a segurança	Conforme demanda	R\$20.000,00	Anual	DL	Média	não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			dos veículos e o adequado cumprimento das atribuições institucionais.						
289	SMS	Aquisição de insumos ambulatoriais	Necessária para assegurar a continuidade e a qualidade dos atendimentos de saúde, garantindo a execução dos procedimentos assistenciais, a segurança dos pacientes e dos profissionais, bem como o regular funcionamento da unidade.	Conforme demanda	R\$65.267,31	Anual	RP	Alta	não
290	SMS	Aquisição de medicamentos	Assegurar a continuidade dos tratamentos, o atendimento adequado aos pacientes e o cumprimento das prescrições médicas.	Conforme demanda	R\$ 817.876,89	Anual	RP	Alta	não
291	SMS	Aquisição de materiais de fisioterapia	Necessária para garantir a realização adequada dos atendimentos terapêuticos, a	Conforme demanda	R\$ 9.780,00	Anual	RP	Alta	não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			continuidade dos tratamentos de reabilitação, a segurança dos pacientes e o cumprimento dos protocolos assistenciais da unidade.						
292	SMS	Aquisição de licenças e emissão de certificados digitais	Necessárias para garantir o funcionamento adequado dos sistemas institucionais, a segurança da informação, a conformidade legal dos processos eletrônicos.	Conforme demanda	R\$14.350,00	Anual	DL RP	Alta	não
293	SMS	Aquisição de equipamentos de informática	Necessário para garantir a continuidade das operações que dependem de impressão e reprodução de documentos, como atividades administrativas e de atendimento ao público.	Conforme demanda	R\$ 278.014,00	Anual	DL RP PE	Alta	não



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

294	SMS	Aquisição de material de limpeza	Necessária para garantir as condições adequadas de higiene e salubridade da unidade, prevenir riscos à saúde, atender às normas sanitárias e assegurar um ambiente seguro para usuários e profissionais.	12 meses	R\$ 175.965,00	Anual	PE 05-2025 Prorrogação Contratual PE DL	Alta	não
295	SMS	Aquisição de material de expediente	Necessária para assegurar o funcionamento regular das atividades administrativas, o adequado registro das informações e a continuidade dos serviços, garantindo eficiência, organização e suporte às rotinas institucionais.	Conforme demanda	R\$ 15.000,00	Anual	PE 39-2025 DL	Alta	não
296	SMS	Aquisição de material gráfico e comemorativo	Necessária para atender às demandas de comunicação institucional, divulgação de ações e campanhas, apoio a eventos e atividades educativas, garantindo a	Conforme demanda	R\$ 16.075,00	Anual	DL	Média	não



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			adequada identificação, orientação e interação com o público atendido.						
297	SMS	Aquisição de material odontológico	Necessária para garantir a realização dos atendimentos odontológicos, a continuidade dos tratamentos, a segurança dos pacientes e profissionais, bem como o cumprimento dos protocolos clínicos e sanitários da unidade.	Conforme demanda	R\$86.170,00	Anual	RP	Alta	não
298	SMS	Aquisição de materiais para psicologia	Necessária para viabilizar a realização adequada dos atendimentos psicológicos, apoiar as atividades terapêuticas e avaliativas, garantir a qualidade do cuidado prestado e assegurar a continuidade dos serviços de saúde mental.	Conforme demanda	R\$ 3.585,00	Anual	RP	Média	não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

299	SMS	Aquisição dos matérias para a Vigilância Sanitária	Necessária para garantir a execução das ações de fiscalização, monitoramento e controle sanitário, assegurando o cumprimento da legislação vigente, a proteção da saúde pública e a efetividade das atividades institucionais.	Conforme demanda	R\$ 6.715,02	Anual	PE	Alta	não
300	SMS	Manutenção e conserto de equipamentos	Necessária para assegurar o funcionamento adequado dos bens, prevenir falhas, prolongar sua vida útil e garantir a continuidade e a eficiência das atividades administrativas e assistenciais.	Conforme demanda	R\$62.075,00	Anual	DL PE	Alta	não
301	SMS	Serviço de dedetização e limpeza de caixa d' água	Necessária para garantir condições adequadas de higiene e salubridade, prevenir riscos à saúde pública, atender às normas	Conforme demanda	R\$ 8.100,00	Semestral	DL PE	Alta	não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			sanitárias vigentes e assegurar a segurança de usuários e profissionais da unidade.						
302	SMS	Despesa com a empresa ARL Coleta e Transporte de Resíduos LTDA – ARL Saúde	Necessária para assegurar a coleta, o transporte e a destinação final adequados dos resíduos de serviços de saúde, em conformidade com a legislação ambiental e sanitária vigente, garantindo a segurança dos usuários, profissionais e do meio ambiente.	12 meses	R\$28.200,00	Anual	RP	Alta	não
303	SMS	Despesas com a empresa Delta Soluções em Informática LTDA	Necessárias para garantir o suporte, a manutenção e o adequado funcionamento dos sistemas e equipamentos de informática, assegurando a continuidade das atividades administrativas, a segurança da	12 meses	R\$ 9.600,00	Anual	RP	Alta	não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			informação e a eficiência dos serviços prestados.						
304	SMS	Despesas com a empresa Lics Super Água Eirelli	Necessárias para garantir o fornecimento regular de água potável, assegurando condições adequadas de consumo, higiene e funcionamento das atividades da unidade, em conformidade com as normas sanitárias vigentes	12 meses	R\$ 8.100,00	Anual	RP	Alta	não
305	SMS	Despesas com Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região Centro do Estado RS (com atendimentos ambulatorial (consultas e exames) e de internação hospitalar)	Necessárias para garantir o acesso da população aos atendimentos ambulatoriais, consultas, exames e internações hospitalares, assegurando a integralidade da assistência à saúde e a continuidade dos serviços especializados.	12 meses	R\$ 500.000,00	Anual	RP DO CIRC	Alta	não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

306	SMS	Despesas com energia elétrica	Necessárias para garantir o funcionamento contínuo das instalações, equipamentos e sistemas da unidade, assegurando a prestação regular dos serviços, a segurança dos ambientes e o atendimento adequado à população.	12 meses	R\$ 27.000,00	Anual	DL	Alta	não
307	SMS	Despesas com Hospital de Caridade São Roque	Necessárias para garantir a prestação de serviços de saúde à população, incluindo atendimentos ambulatoriais e hospitalares, assegurando a continuidade da assistência, o acesso aos serviços e o cumprimento das pactuações estabelecidas.	12 meses	R\$ 540.000,00	Anual	Convênio	Alta	não
308	SMS	Despesas com o cartão de combustível Link Card	Necessárias para viabilizar o abastecimento e o controle da frota,	12 meses	R\$ 180.000,00	Anual	PE 01-2023 4º TA Prorrogação Contratual	Alta	não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			assegurando a continuidade das atividades operacionais, a transparência na gestão dos gastos e a eficiência no uso dos recursos públicos.						
309	SMS	Despesas com os profissionais médicos integrantes do Programa Mais Médicos	Necessárias para assegurar a manutenção da atenção básica, ampliar o acesso da população aos serviços médicos, garantir a continuidade dos atendimentos e fortalecer a assistência à saúde no âmbito do município.	12 meses	R\$ 72.000,00	Anual	Termo de Adesão e compromisso	Alta	não
310	SMS	Despesas com Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região Centro do Estado RS com pessoal decorrente de contratos de terceiros (profissionais de enfermagem)	Necessárias para assegurar a cobertura dos plantões, a continuidade da assistência à saúde e o adequado funcionamento dos serviços, garantindo atendimento regular à população.	12 meses	R\$ 420.000,00	Anual	RP DO CIRC	Alta	não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

		plantonistas)							
311	SMS	Despesas com serviço residencial terapêutico	Necessárias para garantir o acolhimento, a assistência integral e o acompanhamento contínuo de usuários em processo de reabilitação psicossocial, assegurando condições dignas de moradia, cuidado em saúde e inclusão social, conforme a política de saúde mental.	12 meses	R\$ 105.000,00	Anual	Credenciamento DL	Alta	não
312	SMS	Emissão do laudo de controle de qualidade para Raio-x odontológico	Necessária para assegurar o funcionamento adequado do equipamento, garantir a segurança de pacientes e profissionais, atender às exigências da legislação sanitária e manter a regularidade dos serviços.	Conforme demanda	R\$ 2.150,00	Anual	DL	Alta	não



Prefeitura Municipal de Jari
"Terra de Lutas e Conquistas"
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

313	SMS	Emissão e interpretação dos exames de eletrocardiogramas	Necessário para garantir o diagnóstico preciso e seguro dos condições cardiovasculares dos pacientes atendidos pela instituição.	Conforme demanda	R\$ 2.500,00	Anual	RP	Alta	não
314	SMS	Serviço de internet Posto de Saúde (Interior)	Conectividade essencial para execução das atividades administrativas, acesso a sistemas de saúde, comunicação e suporte ao atendimento no Posto de Saúde.	12 meses	R\$ 4.320,00	Anual	DL	Alta	não
315	SMS	Serviços de elétrica, Instalação e Desinstalação, Limpeza e Manutenção de Ar Condicionado	Necessária para garantir o funcionamento seguro e eficiente das instalações elétricas e dos sistemas de ar-condicionado, prevenindo falhas, prolongando a vida útil dos equipamentos e assegurando conforto e segurança para usuários e servidores.	12 meses	R\$ 120.000,00	Trimestral	DL	Alta	não



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

316	SMS	Manutenção rede elétrica (projeto)	Necessária para garantir a segurança, confiabilidade e eficiência da rede elétrica, prevenindo falhas e interrupções que possam comprometer as atividades da unidade.	12 meses	R\$ 400.000,00	Anual	RP PE	Alta	não
317	SMS	Manutenção UBS	Essencial para garantir o bom funcionamento das instalações, segurança de usuários e servidores, e continuidade das atividades de saúde na unidade.	12 meses	R\$ 100.000,00	Anual	RP PE	Alta	não
318	SMS	Rateio do Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região Centro do Estado RS (CIRC)	Necessário para garantir a participação da unidade nas ações conjuntas de saúde, manutenção de serviços regionais e fortalecimento da rede de atendimento aos municípios consorciados.	12 meses	R\$ 13.800,00	Anual	RP DO CIRC	Alta	não
319	SMS	Telefonia móvel	Necessária para viabilizar comunicação ágil	12 meses	R\$ 4.500,00	Anual	DL	Alta	não



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			entre equipes, acesso a sistemas de saúde e suporte às atividades administrativas e de atendimento ao público.						
320	SMS	Manutenção e recarga de extintores	Necessária para garantir a segurança predial, prevenir riscos de incêndio e atender às normas de segurança do trabalho e proteção civil.	Conforme demanda	R\$ 5.000,00	Anual	DL	Alta	não
321	SMS	Recarga de oxigênio	Necessária para garantir o fornecimento contínuo de oxigênio medicinal, essencial ao atendimento seguro e eficiente dos pacientes.	Conforme demanda	R\$ 11.400,00	Anual	RP	Alta	não
322	SMS	Serviço de assessoria em saúde	Necessária para fornecer suporte técnico e administrativo à gestão da unidade, garantindo eficiência, conformidade com normas e melhoria na prestação de serviços de saúde.	12 meses	R\$ 40.000,00	Anual	DL	Média	não



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

323	SMS	Serviço de assistência técnica/manutenção de informática	Necessária para garantir o funcionamento contínuo dos equipamentos e sistemas de informática, assegurando eficiência administrativa e suporte às atividades de atendimento ao público.	12 meses	R\$ 25.000,00	Anual	DL	Alta	não
324	SMS	Projeto para câmeras de segurança	Necessária para planejar e implementar o sistema de monitoramento, garantindo a segurança de usuários, servidores e patrimônio da unidade.	12 meses	R\$ 13.000,00	Anual	PE	Alta	não
325	SMS	Transporte de uti móvel	Necessária para viabilizar o transporte seguro e ágil de pacientes graves, garantindo suporte médico especializado durante o deslocamento e preservando a	Conforme demanda	R\$ 49.500,00	Anual	RP	Alta	não



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			integridade dos atendidos.						
326	SMS	Contratação de empresa para prestação de serviços de conserto e reparo de veículos	Necessária para garantir a manutenção e o bom funcionamento da frota, assegurando a continuidade dos serviços administrativos e de transporte de usuários.	12 meses	R\$ 100.000,00	Anual	DL PE	Alta	não
327	SMS	Aquisição de materiais para manutenção da Unidade Básica de Saúde	Necessária para assegurar a conservação da estrutura física, o funcionamento adequado das instalações e equipamentos.	Conforme demanda	R\$11.575,00	Anual	DL RP	Alta	não
328	SMS	Aquisição de gêneros alimentícios	Necessário para eventos, atividades internas e atendimentos específicos.	Conforme demanda	R\$ 5.750,00	Anual	DL	Alta	não
329	SMS	Aquisição de materiais permanentes	Necessária para equipar e modernizar a unidade, garantindo melhores condições	Conforme demanda	R\$ 439.721,00	Anual	DL RP	Média	não



Prefeitura Municipal de Jari
“Terra de Lutas e Conquistas”
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
CNPJ: 01.609.402/0001-50 E-mail: pmjarirs@gmail.com
Rua Barão do Triunfo, nº 193 - CEP 98175-000 - Jari/RS - Fone/WhatsApp: (55) 32729127

			de trabalho, apoio às atividades administrativas e assistenciais, maior eficiência operacional e continuidade dos serviços prestados.						
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--

Jari, 29 de dezembro de 2025.

Osnei dos Santos Azeredo
Prefeito Municipal